Ref : WRO/Admn/09/11/02/2017 Date : 12/02/2018

Subject : Tender for disposal of E-Waste items

To,

Dear Sir,

Bureau of Indian Standards, Mumbai intends to dispose off E-Waste items (which includes electrical items, computers & peripherals) as per Annexure- I, on the Terms and Conditions mentioned below. You are requested to submit the rates for the lot i.e. for all items of Annexure- I individually for each item. The tender document can be downloaded from www.bis.org.in and www.eprocure.gov.in.

Copy of the Annexure- I can be used for submitting the quotation. However, the same should be signed with stamp. Unsigned and/or unstamped bid shall be rejected. Conditional bids shall also be rejected. There must be no overwriting/erasing/cutting etc. in the bid which shall amount to rejection of the bid. Quotation not meeting the terms and conditions would be rejected.

Quotation shall be submitted in a sealed envelope super-scribed "**Tender for disposal of E-Waste items**" A tender box has been kept on the ground floor of this office building marked "**Tender for disposal of E-Waste items**" for dropping the quotation latest by **1530 h** on **07 March 2018**. The same shall be opened at **1600 h** on **07 March 2018**. Tenderer or his authorized representative may remain present at the time of opening the quotation if he desires so. Late bids i.e. bids received after the specified date and time of receipt of bids shall not to be considered.

The contract for disposal shall be valid for one month from the date of award.

The quotation shall be accompanied with Earnest Money Deposit (EMD) of Rs. 500/-(Rupees Five Hundred Only) by Demand Drafts in favour of Bureau Of Indian Standards, Mumbai, failing which bid shall be summarily rejected. In the event of non- acceptance of the quotation by the Bureau, the EMD shall be returned within one month. Any other mode of EMD (such as CASH/CHEQUES) shall not be accepted. No interest shall be payable on Earnest Money Deposit for the period retained with Bureau.

The EMD of the unsuccessful Bidders shall be refunded after finalization of the tender but not later than one month from the date of opening of the bid.

The items offered in the Annexure- I may be inspected at the premises of Bureau at Manakalaya, E-9 (Behind Marol Telephone Exchange), MIDC, Andheri(East), Mumbai- 93, anytime between 1430 h to 1600 h on any working day between Monday to Friday (except holidays) with prior intimation to the undersigned. At the time of opening of the bids, it will be deemed that all bidders have satisfied themselves full in regard to the conditions, quality and quantity of the articles/items proposed to be disposed off.

The bidders with the highest quote (price) will be selected on the basis of total bid price (i.e. sum total of the quoted rates for all items). However, this clause does not disentitle the Bureau to split up the work order/contract in two or more parts. The right to split up the work order/contract in two or more parts is reserved by the Bureau and also the right to award contract to more than one agency is reserved. Whether the work order is to be placed on one firm or the same is to be split shall be at the discretion of the Bureau and decision of the Bureau shall be final in this regard.

The successful tenderer shall have to take delivery of materials within 15 days, (maximum 3 trips) on any working day during office hours against full payment in advance by way of Demand Draft/Banker's Cheque payable at Mumbai in favour of Bureau of Indian Standards. If the bidder fails to lift the items within specified time limit, the Earnest Money Deposited by him will be forfeited and award of work shall be cancelled. All quotations shall remain open for acceptance for a period of 30 days from the date of opening of quotations.

In the process of removing the items from our site / store, the tenderer will be responsible for loss of any property of the Bureau due to negligence on his part or on the part of his representatives and the amount of loss shall be recovered from the tenderer.

The tenderer will have to remove the scrap items on **"As is Where is Basis"**. The successful bidder shall have to make full payment before lifting the goods/scrap items. Any tax is leviable shall be paid by the successful bidder.

Only such agencies should apply for the tender which are registered as E-Waste Recyclers/ Reprocessors with Ministry of Environment & Forest/CPCB/SPCB under E Waste Management Rules 2016. The bidder shall have to comply with the relevant governing rules framed and amended from time to time by Central/State Government/ Other competent authority/agency regarding disposing/recycling/reprocessing of E-Waste and BIS shall not be liable in any manner for non-compliance of these rules/regulations etc.. The bidders shall have to produce and submit the registration certificate at the time of opening bids. Bids of such bidders who do not produce and submit the registration certificate will not be considered and will not be opened.

Bureau of Indian Standards reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason. The Bureau have no responsibility for delay, loss or non- receipt of quotation after dispatch.

In case of any dispute, the decision of Bureau of Indian Standards, Mumbai shall be final in the matter.

The selected bidder shall have to pay to the BIS, GST at the applicable rate on his quoted amount.

Any differences found in the tender notice of Hindi and English, English version will prevail.

(B. Rajagopal)
Sc.'D' & OIC(A&F)

Encl : As above

Annexure-I

Rates for Disposal of old computers, Servers,Laser jet printers, All-in-one machine, DM printers.

Sl. No.	Description	Quantity	Rate quoted by party for lot (Rs.)
1	Computers (HCL) **7 nos. of LCD monitors are in working condition**	9	
2	Servers (HCL)	2	
3	Laserjet Printers (HP)	9	
4	All-In-One machine (Xerox)	1	
5	Dot Matrix Printers (Epson, TVS)	2	
6	Window Air-conditioners (Carrier)	2	
7	Split Air- conditioners (Carrier)	2	
8	Aquaguard ,SE- 1000	1	

Note: H-1 (Highest rate quoted firm) will be decided on the basis of total amount quoted as a lot i.e. from item serial no. 1 to 8

Signature________________________

Name & address___________________

____

____

Telephone no.- ___________________

Date____________________________

संदर्भः पक्षेका/प्रशासन/09/10/02/2017 दिनांकः 12/02/2018

विषयः ई–अपशिष्ट वस्तुओं के निपटान हेतु दरें

सेवा में,

महोदय,

भारतीय मानक ब्यूरो, मुंबई ने परिशिष्ट–1 में सूचीबद्ध ई–अपशिष्ट वस्तुओं (जिसमें विद्युत वस्तुऐं, संगणक और पेरीफरॅल शामिल हैं) को, नीचे उल्लिखित सेवा शर्तो के अनुसार निपटान करने का निश्चय किया है । निवेदन है कि परिशिष्ट–1 में दी गई वस्तुओं के लॉट अर्थात सभी वस्तुओं की अलग अलग दरें प्रस्तुत करें। निविदा दस्तावेज www.bis.org.in और www.eprocure.gov.in से डाउनलोड कर सकते हैं।

आधी–अधूरी निविंदा स्वीकार नहीं की जाएगी। संगणकों और पेरीफरॅल की दरें यूनिट दर के आधार पर होनी चाहिए। परिशिष्ट–1 की प्रतिलिपि निविंदा दर के तौर पर प्रस्तुत की जा सकती है, जिसमें मुहर लगाकर हस्ताक्षर किया जाना चाहिए। बिना हस्ताक्षर एवं/अथवा बिना मुहर वाली निविंदा को खारीज किया जाएगा। सर्शत बोलियों को भी खारिज किया जाएगा। बोली में ओवॅर राईटिंग/मिटाना/कटिंग इत्यादि नहीं होनी चाहिए, जिसके कारण निविंदा खारिज होगी। सेवा और शर्तों को पूरा नहीं करने वाली दरों को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा ।

निविंदा मुहरबंद लिफाफे में '' ई–अपशिष्ट वस्तुओं के निपटान हेतु दरें '' लिखकर प्रस्तुत की जाएगी इस कार्यालय के तल मंजिल पर एक टेंडर बॉक्स दिनांक 07/03/2018 के 1530 बजे तक निविंदा डालने के लिए '' ई–अपशिष्ट वस्तुओं के निपटान हेतु दरें '' लिखा हुआ रखा गया है। निविंदा दिनांक 07/03/2018 को उसी दिन 1600 बजे खोली जाएगी। यदि अपेक्षा हो तो, निविंदाकर्ता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि को निविंदा खोलते समय उपस्थित रहने की अनुमति दी जाएगी। विलंब बोलियों अर्थात निर्धारित तिथि और समय के बाद प्राप्त बोलियों पर विचार नहीं किया जाएगा।

निविंदा प्राप्त होने के दिन से निपटान की संविदा एक माह तक के लिए वैध होगी।

निविंदा के साथ बयाना धनराशि जमा के रुप में रु. 500.00 (पॉच सौ रुपये मात्र) का डिमाण्ड डाफ्ट भारतीय मानक ब्यूरो, मुंबई के पक्ष में जारी किया हुआ संलग्न किया जाय, ऐसा नहीं करने पर निविदा को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा । ब्यूरो द्वारा निविंदा स्वीकार नहीं किए जाने पर जमा बयाना धनराशि को एक माह के भीतर वापस किया जाएगा। बयाना धनराशि चैक अथवा नकद के रुप में स्वीकार नहीं किया जाएगा। ब्यूरो में बयाना धनराशि जमा का कोई भी ब्याज नहीं दिया जाएगा।

असफल बोलीदारों का बयाना धनराशि निविंदा की कार्रवाई पूरी होने के उपरान्त लौटायी जाएगी लेकिन निविदा खुलने के एक माह के बाद नहीं।

परिशिष्ट–1 में आमंत्रित वस्तुओं का निरीक्षण पूर्व सूचना से ब्यूरो के परिसर मानकालय, ई–9, एमआयडीसी, अंधेरी, पूर्व, मुंबई – 400 093 में सोमवार से शुक्रवार छुट्टियों को छोड़कर कार्य दिवसों के दौरान 1430 बजे से 1600 बजे तक अधोहस्ताक्षरी को पूर्व सूचना देते हुए किसी भी समय किया जा सकता है। निविदा खुलने के समय यह समझा जाएगा कि बोलीदार अपने आप को निपटान हेतु प्रस्तावित वस्तुओं/सामानों की सेवा शर्तो, गुणता और मात्रा से पूर्णतया संतुष्ट हैं।

एकमुश्त बोली दर वाले (जैसे सभी वस्तुओं के लिए उल्लिखित दरों हेतु एकमुश्त) के आधार पर उच्च उदृत दरें उल्लिखित करने वाले बोलीदार का चयन किया जाएगा। यद्यपि यह अनुच्छेद ब्यूरो को कार्य आदेश/संविदा को दो भागों अथवा अधिक भागों में बाँटने के लिए उसके अधिकार से वंचित नहीं कर सकता है। कार्य आदेश/संविदा को दो भागों अथवा अधिक भागों में बॉटने का अधिकार ब्यूरो के पास आरक्षित है और संविदा को एक से अधिक ऐजन्सियों को देने का अधिकार भी ब्यूरो के पास सुरक्षित है। कार्य आदेश एक फर्म को दिया जाय अथवा उसे एक से अधिक भागों में बॉटा जाय का विवेकाधीन अधिकार ब्यूरो का होगा और इस संबंध में ब्यूरो का निर्णय अंतिम होगा।

सफल बोलीदारों को ठेका प्राप्त होने के 15 दिनों के अंदर (अधिकतम तीन फेरी में) कार्यालय के कार्य दिवसों में कार्य समय के दौरान पूर्ण अग्रिम भुगतान मानक ब्यूरो, मुंबई के पक्ष में जारी डिमाण्ड ड्राफ्ट अथवा बैकर चेक के माध्यम से भुगतान करके सामग्री की सुपुर्दगी लेनी होगी, ऐसा नहीं करने पर बयाना धनराशि को जब्त किया जाएगा। निविंदाओं को निविंदा खुलने के दिन से 30 दिनों तक की अवधि तक वैध माना जाएगा।

हमारी साइट/स्टोर से वस्तुओं को हटाने के प्रक्रम के दौरान निविंदाकर्ता अथवा उनके प्रतिनिधियों की लापरवाही से ब्यूरो की संपत्ति को हुए नुकसान की जिम्मेदारी निविंदाकर्ता की होगी और नुकसान की भरपाई निविंदाकर्ता से की जाएगी।

निविंदाकर्ता को स्क्रैप को <u>**जहॉं हैं जैसे हैं**</u> के <u>**आधार**</u> पर निकालना होगा। सफल बोलीदारों को वस्तुओं/स्क्रैप सामान को उठाने से पहले पूरा भुगतान करना होगा। किसी भी प्रकार के उद्ग्राह्य कर का भुगतान सफल बोलीदार को ही करना होगा।

निविदा हेतु केवल वे ही ऐजन्सियों को आवेदन करना चाहिए जो ई–अवशिष्ट प्रबंधन नियम 2016के अधीन पर्यावरण एवं वन/ सीपीसीबी/एसपीसीबी मंत्रालय में ई– अवशिष्ट रिसाइकिलर्स/रिप्रोसेसर्स के रुप में पंजीकृत हों। बोलीदार को ई–अपशिष्ट के निपटान, रिसाइकिंलिग/रिप्रोसेसिंग के संबंध में केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/अन्य सक्षम प्राधिकारी/ऐजन्सी द्वारा बनाए गए संगत शासी नियमों और उनके समय समय पर हुए संशोधनों का अनुपालन करना आवश्यक होगा और <u>भारतीय मानक ब्यूरो इन नियमों/विनियमों के अ–पालन के लिए किसी भी प्रकार से उत्तरदायी नहीं होगा।</u>

भारतीय मानक ब्यूरो किसी भी अथवा सभी निविंदाओं को बिना कारण बताए निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। भामाब्यूरो बोलीदार द्वारा निविंदा के प्रेषण के बाद उसके खोने अथवा प्राप्त नहीं होने का उत्तरदायी नहीं होगा।

किसी भी वाद के मामले में भारतीय मानक ब्यूरो, मुंबई का निर्णय अंतिम होगा।

<u>**चयनित बोलीदार को उद्धृत धनराशि पर भारतीय मानक ब्यूरो को लागू दर से वस्तु सेवा कर (GST)का भुगतान करना होगा।**</u>

निविदा सूचना के हिन्दी और अंग्रेजी संस्करण में किसी भी प्रकार की भिन्नता होने पर अंग्रेजी पाठ्य मान्य होगा।

(बी. राजगोपाल)
वैज्ञानिक 'डी' एवं कार्यप्रभारी,
(प्रशासन एवं वित्त)

संलग्नकः उपरोक्त

Annexure-I

Rates for Disposal of old computers, Servers,Laser jet printers, All-in-one machine, DM printers.

Sl. No.	**Description**	**Quantity**	**Rate quoted by party for lot (Rs.)**
1	Computers (HCL) **7 nos. of LCD monitors are in working condition**	9	
2	Servers (HCL)	2	
3	Laserjet Printers (HP)	9	
4	All-In-One machine (Xerox)	1	
5	Dot Matrix Printers (Epson, TVS)	2	
6	Window Air-conditioners (Carrier)	2	
7	Split Air- conditioners (Carrier)	2	
8	Aquaguard ,SE- 1000	1	

Note: H-1 (Highest rate quoted firm) will be decided on the basis of total amount quoted as a lot i.e. From item serial no. 1 to 8

Signature________________________

Name & address__________________

____

____

Telephone no.- ___________________

Date____________________________