



भारतीय मानक ब्यूरो

BUREAU OF INDIAN STANDARDS

नलिका बंकन यंत्र (ट्यूब बेंडिंग मशीन) की आपूर्ति, स्थापना और कमीशनके लिए निविदा दस्तावेज
(निविदा संदर्भ संख्या : **WROL/Mech/TBM/2018-19**)

**Tender Document for SUPPLY, INSTALLATION AND COMMISSIONING OF Tube
Bending Machine**

(Tender Reference No. : WROL/Mech/TBM/2018-19)

वैज्ञानिक- E एवं प्रमुख

भारतीय मानक ब्यूरो

पश्चिम क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला

मानकालय ई 9, एमआयडीसी,

रोड नं 8, अंधेरी (पूर्व)

मुंबई - 400 093

दूरभास – 022- 28329295/28325838

फैक्स – 022-28262057

ई मेल : wrol@bis.gov.in

INVITED BY

Scientist E & Head

BUREAU OF INDIAN STANDARDS

Western Regional Office Laboratory (WROL)

Manakalaya, E-9, M.I.D.C.

Road No-8, Andheri(East)

Mumbai-400093

Maharashtra

Telephone-022 28329295 / 28325838

Fax-022-28262057

email: wrol@bis.gov.in

सूचकांक
INDEX

	सामग्री CONTENT	PAGE No.	पृष्ठ
	निविदा सूचना Tender Notice	4-5	4-5
	निविदा दस्तावेज़ TENDER DOCUMENT		
भाग -1 PART-I	तकनीकी बोली TECHNICAL BID		
1	पूर्व योग्यता मानदंड Pre-Qualification Criteria	6	6
1.1	पीक्यूसी के लिए चेक सूची Check list for PQC	7-8	7-8
2	बोलीदाताओं के लिए निर्देश Instructions to bidders	9-15	9-15
3	खरीदार और बोलीदाताओं द्वारा उपयोग करने के लिए अन्य मानक फार्म (तकनीकी बोली के साथ प्रस्तुत किया जाए) Other standard forms to be utilized by the purchaser and the bidders (to be submitted along with the Technical Bid)	15	15
अनुबंध- 1 Annexure-1	बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत विवरण Details to be furnished by Bidders	16	16
अनुबंध-2 Annexure-2	निविदा दस्तावेज के अनुच्छेद से विचलन के बारे में बयान Statement regarding the deviations from the clauses of the tender document	17	17
अनुबंध-3 Annexure-3	तकनीकी विशिष्टता Technical Specification	18-19	18-19
अनुबंध- 4 Annexure-4	तकनीकी अनुपालन वक्तव्य Technical Compliance Statement by the bidder	20-21	20-21
Annexure-5	Tender Acceptance Letter	22	22
भाग -II PART-II	वित्तीय बोली Financial Bid	23-24	23-24
भाग -III Part-III	अनुबंध की शर्तें Conditions of Contract	25-32	25-32

अनुबंध- 6 Annexure-6	बैंक गारंटी बांड का फार्म Form of Bank Guarantee Bond	33-34	33-34
अनुबंध-7 Annexure-7	अनुबंधप्रपत्र / करार Contract Form/ Agreement	35-36	35-36
अनुबंध-8 Annexure-8	Instructions for Online Bid Submission	37-40	37-40

निविदा सूचना
TENDER NOTICE

भारतीय मानक ब्यूरो, मुंबई इस निविदा में परिभाषित कार्य के लिए वास्तविक अनुभवी निर्माताओं / आपूर्तिकर्ताओं से दोबोली प्रणाली (तकनीकी बोली और वित्तीय बोली) के तहत, ऑनलाइन बोलियां आमंत्रित करता है। किसी भी अन्य पद्धति से प्राप्त (फैक्स / पोस्ट / ईमेल इत्यादि) बोलियों को स्वीकार नहीं किया जायेगा। निविदा का विवरण नीचे दिया गया है।

Bureau of Indian Standards, WROL Mumbai invites **online bids**, under **two bid system (Technical bid and Financial bid)** from bonafide experienced Manufacturers/ Suppliers/ Dealers/ Agencies/ Direct Importers for the job defined in this tender. Bids received through other modes (fax/post/email etc.) shall not be accepted.

Tender documents can be downloaded from BIS web site <http://bis.gov.in> (for reference only) and Central Public Procurement Portal (CPPP) site <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> as per the schedule as given in CRITICAL DATE SHEET as under.

Details of tender are as given below:

विवरण DESCRIPTION	ufydk cdu ;= (V;c cfMx e'ku) की आपूर्ति, स्थापना और कमीशन SUPPLY, INSTALLATION AND COMMISSIONING OF TUBE BENDING MACHINE उपकरणों के तकनीकी विनिर्देश के लिए कृपया अनुलग्नक 3- देखें (Please refer Annex-3 for Technical Specifications of the equipment)
निविदा के प्रकार Type of Tender	सीमित Limited
ईएमडी राशि (रुपयों में) EMD Amount (in INR)	₹ 15,000/-
1.The Bidder shall deposit an interest free amount of Rs. 15000.00 (Rupees Fifteen thousand only) towards the Earnest Money Deposit (EMD). The Earnest money shall be deposited only in the form of NEFT to Bureau of Indian Standards, payable at Mumbai. BANK Details for EMD Payment through NEFT Bank Name – Canra Bank, MIDC, Andheri (E), Mumbai – 400093 IFSC Code – CNRB0002840 Account Number – 2840201000128 2. EMD exempted categories: Manufacturers/ Suppliers having valid certificate of exemption issued by the Central Purchase Organization, National Small Industries Corporation (NSIC) or the concerned Ministry or Department. Self attested Certificate of Exemption should be attached with the bid. 3. बोलियां जमा करने से पहले Cl. 2 (तकनीकी बोली) में दिए गए “बोलीदाताओं के लिए निर्देश” पढ़ें। Please read “Instruction to Bidders” given Cl. 2 of Part-1(Technical bid) before submission of bids.	
जारी करने वाले प्राधिकारी का पता	वैज्ञानिक- E एवं प्रमुख, भारतीय मानक ब्यूरो पश्चिम क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला मानकालय ई 9, एमआयडीसी, रोड नं 8, अंधेरी (पूर्व), मुंबई

Address of the issuing Authority	400093 दूरभास – 022- 28329295/28325838, फ़ैक्स – 022- 28262057 ई मेल : wrol@bis.gov.in Scientist E & Head, BUREAU OF INDIAN STANDARDS Western Regional Office Laboratory (WROL) Manakalaya, E-9, M.I.D.C. ,Road No-8, Andheri(East) Mumbai-400093, Maharashtra Telephone-022 28329295 / 28325838, Fax-022-28262057 email: wrol@bis.gov.in
	CRITICAL DATE SHEET
डाउनलोड और बोली प्रस्तुत प्रारंभ करने की तिथि और समय Download Start Date & Time	27-04-2019, 1100hrs
Pre bid Meeting Date & Time	15-05-2019, 1400hrs
Bid Submission Start Date & Time	27-04-2019, 1200hrs
डाउनलोड और बोली प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि और समय Download End & Bid Submission End Date & Time	30-05-2019, 1100hrs
तकनीकी बोली खोलने की तिथि और समय Technical Bid opening Date & Time	31-05-2019, 1100hrs

The bid shall be submitted online in the manner indicated in the tender document on or before bid submission end date.

बीआईएस बिना कोई नोटिस देकर या कारण बताए निविदा दस्तावेज में संशोधन या किसी भी नियमों और शर्तों को निकालने का या किसी एक या सभी बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में जारी करने वाले प्राधिकारी के निर्णय अंतिम होगा।

BIS reserves the right to amend or withdraw any terms and conditions contained in the tender document or to reject any or all bids without giving any notice or assigning any reason. The decision of issuing authority in this regard shall be final.

Sd-
प्रमुख पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला
Head (WROL)

TENDER DOCUMENT

PART-I: TECHNICAL BID

1. PRE-QUALIFICATION CRITERIA (PQC)

1.1 The bidder shall be PSU/ autonomous / public /private limited / Partnership/ Proprietorship / any other firm having been in business in India for the last three calender years for supply of the same/similar equipment. The documents authenticating the establishment of the firm shall be submitted.

1.2 The bidder shall have supplied, installed and commissioned at least three such same/ similar equipment in India and one of them should be in the last three years. Additionally, the list of customers shall also be enclosed.

1.3 The bidder shall enclose copies of purchase orders/letters of satisfaction from buyers or any other document as a proof of supply of same / similar equipment to Govt. or private customers.

1.4 The bidder shall submit copies of audited balance sheets of last three years.

1.5 The bidder shall enclose valid proof of tax registrations as applicable to them such as GST/ PAN / or any other registration for taxation purpose (for Indian Bidders). In case of foreign companies, bidders shall enclose valid proof of tax registrations from their own country.

1.6 The bidder should not have been blacklisted.

1.7 The bidder should not have earlier withdrawn from any tendering process of BIS.

1.8 The Bidder shall be willing to provide after sales support through a combination of warranty and comprehensive annual maintenance contract for a period of 6 years as per mutually worked out terms and conditions

Note: The bidder shall enclose all requisite documents self attested as specified in the **checklist**.
The bidder must fill the checklist enclosed at Cl.1.1 of this document.

1.1 Checklist for Pre-Qualification Criteria (PQC)

Bidders must fill this check list with a **tick (✓)** in the boxes in the right hand column. Relevant document, as per the checklist, shall also be enclosed with the technical bid.

S No.	Requirement	Document submitted	Check box
1.	Bidder is	1. Original Equipment Manufacturer 2. Dealer/ agency/ supplier/ Direct Importer	1. ☐ 2. ☐
2.	Bidder is based in	1. India 2. Abroad	1. ☐ 2. ☐
3.	The bidder is a public undertaking/ autonomous body/ public limited / private limited / Proprietorship Company / firm	PSU/Autonomous Limited/ Private Limited Prioprietary / Partnership firm/LLP Others (specify)	1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4. ☐
4.	Enclosed applicable documents of establishment of firm -Certificate of Incorporation -Authorization letter from Principals -Partnership Deed/LLP -Proprietary Details -Others (specify)	1. Yes, details enclosed 2. No, details not enclosed	1. ☐ 2. ☐
5.#	Enclosed applicable documents of Tax Registration: -GST -PAN -Others (specify)	1. Yes, details enclosed 2. No, details not enclosed	1. ☐ 2. ☐
6	Enclosed statements of turnover per year for last three successive years.	1. Yes, details enclosed 2. No, details not enclosed	1. ☐ 2. ☐
7.	Enclosed copies of audited Balance Sheet for	1. Yes, details enclosed	1. ☐

	last three years	2. No, details not enclosed	2. ☐
8.	List of customers attached	1. Yes, details enclosed 2. No, details not enclosed	1. ☐ 2. ☐
9.	Enclosed letter of satisfaction from buyers or purchase orders or any other document from customers whom same / similar equipment was supplied.	1. Yes, details enclosed 2. No, details not enclosed	1. ☐ 2. ☐
10	Whether Bidder is willing to provide after sales support through a combination of warranty and comprehensive annual maintenance contract for a period of 6 years as per mutually worked out terms and conditions	1. Yes, willing to provide 2. No, not willing to provide	1. ☐ 2. ☐
11	Whether withdrawn from tendering process of BIS on an earlier occasion	Yes No	1. ☐ 2. ☐
12	Whether blacklisted	Yes No	1. ☐ 2. ☐
13. ##	Had earlier supplied equipment/ service to BIS	Yes No	1. ☐ 2. ☐

- This is for Indian bidders. In case of foreign companies, bidders shall enclose valid proof of tax registrations from their own country.

- This is an additional information.

2. INSTRUCTIONS TO BIDDERS (FOR STRICT COMPLIANCE)

The bidder must go through all the points of Pre-qualification Criteria (PQC), Check-list, Technical Specification (Annexure-3) and Conditions of the Contract (Part 3) and submit the bid **complete in all respect** with regard to specifications, delivery date, financial and all other particulars.

2.1. Issue of Tender Document:

2.1.1. The Tender document will be available during the period indicated in the Critical Date sheet.

2.1.2. The Tender document will be available on **BIS website (for reference only) and the CPPP website** during the period indicated in the Critical Datesheet. **Tender documents can be downloaded from the CPPP website as per the schedule given in the CRITICAL DATE SHEET.**

2.1.3. Intending tenderers are advised to visit the BIS website and the CPPP website again at least 3 days prior to the last date of submission of tender for any corrigendum / addendum/ amendment.

2.1.4. The Bidder shall bear all costs associated with the preparation and submission of its Bid.

2.1.5. The Bureau shall, in no case, be responsible or liable for these costs, regardless of the conduct or the outcome of the Bidding process.

2.2. Language of Bid/Contract: The language of the Bid shall be in English/Hindi and all correspondence, etc. shall be in English/Hindi language. In case of conflict, the English version will prevail and will therefore be the binding version for all purposes.

2.3. The bidder shall submit Scanned copy of Tender Acceptance Letter as per Annexure 5

2.4. Validity of Bids: The offer shall remain valid for 180 days from the date of opening of tender

2.5. Earnest Money Deposit (EMD): The Bidder shall deposit an interest free amount of **Rs.15000.00** (Rupees Fifteen thousand only) towards the Earnest Money Deposit (EMD). The Earnest money shall be deposited only in the form of **NEFT** to Bureau of Indian Standards, payable at Mumbai.

BANK Details for EMD Payment through NEFT

Bank Name – Canra Bank, MIDC, Andheri (E), Mumbai – 400093

IFSC Code – CNRB0002840

Account Number – 2840201000128

2.5.1. Scanned copy of proof of payment to be uploaded online at the time of online submission of tender documents latest by the last date of bid submission as mentioned in Critical Date sheet.

2.5.2 The failure or omission to deposit the Earnest Money shall disqualify the Bid and the Bureau shall exclude from its consideration such disqualified Bid(s).

2.5.3 The successful bidder shall be required to pay **Performance Security amount of 10% of the Bid value on or before 15 days on receipt of the placing order** else the EMD amount of the successful bidder shall be forfeited and the order will be placed to the next successful bidder.

2.5.4 Bidder shall not revoke his bid or vary its terms and conditions without the consent of the Bureau during the validity period of the bid. If the bidder revokes the bid or varies its terms or conditions, the Earnest money deposit by it shall stand forfeited.

2.5.5 The Earnest Money of unsuccessful Bidder shall be refunded after the successful Bidder furnishes the required Performance Security to the Bureau and signs the contract or within Fifteen (30) days of the expiry of validity period of Bids, whichever is earlier.

2.6. Forfeiture of EMD: The Bid Security / Earnest Money deposited is liable to be forfeited if the tenderer withdraws or amends or impairs or derogates the offer in any respect within the period of validity of the tender or if the successful Bidder does not pay the Performance Security in the prescribed time limit or fails to sign the Agreement after the award of Contract

2.7. Pre Bid Meeting:

2.7.1 Pre-Bid Meeting will be held on **15 May 2019 at 1400h** at BIS WRO Lab, Mumbai. Interested vendors are requested to attend the meeting for any clarification on the Technical Specification, Test parameter and End use of the equipment.

2.7.2 During the pre-bid meeting the vendors may seek clarification or give inputs only in writing, and the same will be duly considered for modifications in the Tender Document if felt necessary which will be duly notified through a Corrigendum. The decision of BIS in this regard will be final.

2.8. Manner of Submission of Bid:

2.8.1 Bids shall be submitted online only at CPPP website.

2.8.2 Bidders are advised to follow the instructions provided in the 'Instructions to the contractors /Bidder for the e- submission of the bids online through the Central Public Procurement Portal for eProcurement. A set of instructions for online bid submission is given in Annexure 8 for reference.

2.8.3 Bid documents may be scanned with minimum 100dpi with black and white option which helps in reducing size of the scanned document.

2.8.4 Bidder who has downloaded the tender from the BIS website and the Central Public Procurement Portal (CPPP) website shall not tamper/modify the tender form including downloaded price bid template in

any manner. In case if the same is found to be tempered/modified in any manner, bid will be completely rejected and EMD would be forfeited and Bidder may be banned from doing business with BIS.

2.8.5 The bid along-with all requisite documents must be signed and stamped by the authorized person, failing which the bid shall be liable for rejection.

2.9 Contents of Bid Document:

2.9.1 The Tender is to be submitted under “TWO BID” system. Viz. Technical bid and Financial bid in 2 covers online on CPP portal only on or before 30 – 05 – 2019, 11:00 hrs. The bid not received under “Two Bids” system will be summarily rejected. Bids received after the due date and time shall not be accepted. All the pages of bid being submitted must be sequentially numbered by the bidder irrespective of nature of content of the documents before uploading. The offers submitted by Telegram/Fax/email shall not be considered. No correspondence will be entertained in this matter.

2.9.2 Cover No.1 (Technical Bid):

The scanned copies of the following documents, **duly filled , signed and Stamped by the bidder**, are to be furnished by the Bidder as the **Technical Bid** as per the tender document

- a. check-list for prequalification criteria alongwith other prescribed documents as per checklist for prequalification criteria
- b. details to be furnished by the bidders as per Annexure-1
- c. statement regarding the deviations from the clauses of the tender document as per Annexure 2
- b. technical specifications as per Annexure 3
- c. technical Compliance Statement by the bidder Annexure 4
- d. Tender Acceptance Letter as per Annexure 5
- e. proof of payment of EMD

2.9.3 Cover No.2 (Financial Bid):

The following are to be furnished by the Bidder as the **Financial Bid** for the works as per the tender document:

- a. Price Bid in the form of BOQ (As per Part-II) .

2.9.4 Both the covers shall be submitted online on CPP Portal on or before 30 -05 - 2019 , 1100 hrs

2.9.4 Rates how to be quoted:

Prices shall be quoted in Indian Rupees (INR)/ USD/ EURO (whichever is applicable). In case the rates are quoted in the foreign currency, **the conversion rate to INR (Reserve Bank of India rate) shall be applicable as on the closing date of submission of bid)** and evaluation of the financial bid shall be done on the basis of price in INR.

2.9.5 Custom Duty shall be quoted in % of unit price, Surcharge shall be quoted in % of Custom duty and GST shall be quoted in % of (Unit price + Custom Duty + Surcharge). In case Unit price is quoted in the foreign currency, **the conversion rate to INR (Reserve Bank of India rate) shall be applicable as on the closing date of submission of bid) and basis this price in INR custom duty, surcharge and GST shall be calculated as per the % quoted by the bidder to decide on L1.** However, actual payment shall be made as per the conversion rate applicable on the date of payment/Custom clearance as applicable.

2.9.6. Price break-up of main equipment including accessories, Consumables, spares, fixtures (whichever is applicable) and shall be quoted by the bidder in Indian Rupees/ USD/ EURO (whichever is applicable). The rates quoted shall be on CIF basis (cost insurance and freight) on door delivery basis.

2.9.7 Total applicable taxes quoted shall include GST, Custom Duty or any other taxes/charges, as applicable.

2.9.8 The equipment is required to be supported for performance for six years, i.e., three years of warranty plus three years of **CAMC** (Comprehensive Annual Maintenance Contract). If the warranty offered by the bidder is less than three years, then the bidder shall quote the CAMC charges, year wise, for the remaining period of warranty, plus for fourth, fifth and sixth years. Please refer BOQ template in **Part-II: Financial Bid**.

2.9.9 Financial bid shall be evaluated on the effective price quoted, which is a combination of price of 1 TUBE BENDING MACHINE and CAMC charges upto six years of operation of 1 TUBE BENDING MACHINE.

2.9.10 Purchase Order for 1 TUBE BENDING MACHINE will be issued by HWROL. The payment will be made for unit price of the equipment (which will cover the warranty period also) **including total applicable taxes**. The CAMC charges as quoted in the financial bid at Part -II shall be payable on yearly basis after CAMC starts with applicable taxes at that point of time.

The payment will be made for unit price of the equipment which will cover the warranty period also. The CAMC charges as quoted in the financial bid at Part -II shall be payable on yearly basis after CAMC starts with applicable taxes at that point of time.

2.9.11 The rates quoted shall be **valid for a period of one year from the date of opening of the financial bid of the tender.**

2.9.12 The successful bidder is responsible for Packing, Forwarding, Freight & Insurance, Customs Clearance, Delivery at site and Installation, Commissioning and Training of BIS personnel in a satisfactory manner.

2.9.13 The Agency Commission to the Indian Clearing Agent will not be paid by the BIS and the same would be borne by the supplier. BIS shall provide Custom Duty Exemption Certificate or pay custom duty at the time of Custom Clearance or pay Custom duty. The supplier has to obtain customs clearance and deliver the goods at specified location (s). **In case custom clearance involves any charges than that mentioned in financial bid, the same shall be borne by the bidder.**

2.9.14 The bidder is expected to work out his rates keeping in view the technical specifications as per **Annexure-3** of Technical bid & conditions mentioned clearly and arrive at the amount to be quoted. The bidder shall be deemed to have satisfied itself before bidding as to the correctness and sufficiency of its bid and of the rates and prices quoted in the attached form for financial bid (Part-II), which rates and prices shall, except as otherwise provided, cover all its obligations under the Tender and all matters and things necessary for proper fulfilling his obligations under the Tender. The financial bid shall clearly indicate total taxes including local taxes, etc. to be paid by the bidder for the goods to be supplied at specified places and any claim for extra payment on any such account shall not be entertained.

2.9.15 The price quoted by the bidder shall be applicable for the repeat order(s), if repeat orders are placed with the supplier. However, BIS reserves the right, not to place the repeat order.

2.10 Last Date for Submission

Bids shall be received as per schedule specified in **Section 1 (Notice Inviting Tender)** not later than the time and date specified in the **Critical Date Sheet**. System will not allow the bidders to submit the bid after the specified date and time.

2.11 Modification and withdrawal of Bid

Bidder can modify the bid online before bid submission date and time. Once bid is withdrawn by bidder then he will not be able to submit the bid again.

2.12 Opening of Bids

Bids will be opened as per date/time as mentioned in the **Critical Date Sheet**. Bidders can participate in the bid opening process online at the scheduled time by logging in to the CPPP portal. After online opening of Technical-Bid, the results of qualification in technical bids as well as date and time of opening of financial bids will be intimated later.

2.13 Short-listing of Bidders

The Bureau will short-list technically qualifying Bidders and Financial Bids of only those Bidders, who qualify in technical bids, will be opened at a date and time which will be intimated later.

2.14 Opening of Financial Bids

The Bureau shall open Financial Bid, on a notified date, and the rates quoted by the bidder in BOQ shall then be studied and the work will be awarded to the L-1 bidder. In case L-1 bidder shall refuse or fail to take over the work then next bidder may be considered for L-1.

2.15 Acceptance of Bid

Acceptance of Bid shall be done by the Competent Authority of the Bureau. The Bureau is not bound to accept the lowest or any Bid. The Bureau reserves the right to reject any or all Bids received without assigning any reason whatsoever. The acceptance of Bid will be communicated to the successful Bidder in writing by the authorized officer of the Bureau.

2.16 Execution of Agreement: It shall be incumbent on the successful bidder to execute the Agreement, as per **Annexure 6**, on a non-judicial stamp paper of Rs. 100.00 at the time of award of contract and pay stamp duty, legal and statutory charges for the Agreement, if any, as applicable on the date of the execution. Please read carefully, the conditions of contract as given in **Part-III: Conditions of contract**.

The Tender Notice and Instructions to Bidders shall form part of the Contract.

2.17 Process to be confidential:

Information relating to the examination, evaluation and comparison of Bids and the award of a Contract shall not be disclosed to Bidders or any other person not officially concerned with such process until the award to the successful Bidder has been announced.

Any kind of canvassing in regard to the offered equipment after submitting bid shall be treated as disqualification.

2.18 Special Conditions: The Indian Agent, if submitting the quotation on behalf of their Principal (i.e. Foreign Supplier), shall ensure and submit the following:

- i) Copy of the Agency Agreement with the foreign Principal.
- ii) The firm shall take care of after sales service and requisite spares made available during the lifetime of the equipment, after expiry of the Guarantee / Warranty period, also.

iii) The bank charges for opening of the Letter of Credit out side India are to be borne by the supplier.

3. STANDARD FORMS TO BE UTILIZED BY THE BIS AND
THE BIDDERS.

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Annexure-1 | Details to be furnished by the bidders |
| 2. Annexure-2 | Statement regarding the deviations from the clauses of the tender document |
| 3. Annexure-3 | Technical Specification |
| 4. Annexure-4 | Technical compliance statement by the bidder |
| 5. Annex -5 | Tender Acceptance Letter |

Scanned copy of proof of payment to be uploaded online at the time of online submission of tender documents latest by the last date of bid submission as mentioned in Critical Date sheet.

Annexure-1

Details to be furnished by the bidders

1. Name of the bidder:
2. Details of Registration/Import licence if any with validity date:
3. Address for Communication:
4. Telephone No.:
Landline:..... Mobile:.....
5. E-mail:
6. Manufacturers Name and Address (if different);
7. Bank Account Details:
Name of the bank:..... A/c no.
IFSC code Type of A/c.....
6. Name and designation of the person authorized to sign the documents:
7. PAN, TIN Number of the bidder:
8. GST No.
9. Details of EMD
NEFT Transation Number :..... Date:
Name of the Bank:

This is to certify that the above facts are true to the best of my/our knowledge and belief. I/We have read and understood the terms and conditions of the Tender document.

I/We give an undertaking to abide by these terms and conditions of the tender document.

Name and Signature of the bidder

Seal of the Bidder

Date

Annexure-2

**Statement regarding the deviations from the clauses
of the tender document:**

S No.	Tender clause no.	Details of deviation	Justification, if any

Annexure-3

Technical Specifications

SCOPE : The specifications cover supply, Installation and Commissioning of Tube Bending Machine.

Details of Technical Specifications

1		Name of the Equipment	Tube bending Machine
2		Application	Equipment is intended to test 'bending properties' of Ungalvanized and Galvanized tubes of nominal bore upto and including 50mm with an outside diameter upto 65 mm as prescribed in IS 1161:2014, IS 1239(P-1):2004 , IS 3601:2006 as per the test method given in IS 2329:2005 for determining the ability of full-section metallic tubes of circular cross-section to undergo plastic deformation in bending.
3		Relevant Indian Standard	IS 1161:2014, IS 1239(P-1):2004 , IS 3601:2006 as per the test method given in IS 2329:2005
4		Principle:	The Tube is bent in full section around a grooved former of a specified radius r until the angle of bend a reaches the value specified in the relevant product standard. Tube-bending machines shall be designed to prevent the section of the tube from becoming oval. The tube bend former of the machine shall have a groove corresponding in profile to the outside tube. The radius at the bottom of the groove shall be specified in the relevant product standard.
5		Specification	
	a	Machine shall be capable to bend ungalvanized tubes upto 180° and galvanized tubes upto 90°.	
	b	Metallic component of the equipment shall be rust free.	
	c	Power supply: Three phase, 440VAC	Single phase, 220/230VAC or Three Phase 440VAC
	d	Safety protection:	Overload protection & Stroke protection.
	E	Machine should be Motorized with all fittings & fixture, dies, clamps, coupling etc and also conforming to the following requirements	
	F	Emergency stop button should be provided on load frame for pressure release. The cable connecting the load frame, load cell, extensometer etc. to the	

		control consol should be of adequate length for easy handling.	
	g	Details of dimensions of equipment	
	h	The machine should be preferably supplied with calibration certificate from a NABL accredited Laboratory.	
	i	Service/repair back up of the equipment shall be available in Mumbai.	
	j	Infrastructure requirements pertaining to installation of Machine (e.g. Civil/Electrical/Plumbing work etc) if any, may please stated along with relevant details.	

Annexure-4

Technical compliance statement by the bidder for Universal Testing Machine, TUBE BENDING MACHINE-10kN

SR.No.	Technical Specification (Annexure as per Annex 2)		Quoted details by the bidder	Deviation from col (2), if any	Remarks
	Particulars	Requirement			
1	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	Application	Equipment is intended to test 'bending properties' of Ungalvanized and Galvanized tubes of nominal bore upto and including 50mm with an outside diameter upto 65 mm as prescribed in IS 1161:2014, IS 1239(P-1):2004 , IS 3601:2006 as per the test method given in IS 2329:2005 for determining the ability of full-section metallic tubes of circular cross-section to undergo plastic deformation in bending.			
3	Relevant Indian Standard	IS 1161:2014, IS 1239(P-1):2004 , IS 3601:2006 as per the test method given in IS 2329:2005			
4	Principle:	The Tube is bent in full section around a grooved former of a specified radius r until the angle of bend a reaches the value specified in the relevant product standard. Tube-bending machines shall be designed to prevent the section of the tube from becoming oval.			

		The tube bend former of the machine shall have a groove corresponding in profile to the outside tube. The radius at the bottom of the groove shall be specified in the relevant product standard.			
5	Specification				
	Machine shall be capable to bend ungalvanized tubes upto 180° and galvanized tubes upto 90°.				
	Metallic component of the equipment shall be rust free.				
	Power supply: Three phase, 440VAC	Single phase, 220/230VAC or Three Phase 440VAC			
	Safety protection:	Overload protection & Stroke protection.			
	Machine should be Motorized with all fittings & fixture, dies, clamps, coupling etc and also conforming to the following requirements				
	Emergency stop button should be provided on load frame for pressure release. The cable connecting the load frame, load cell, extensometer etc. to the control consol should be of adequate length for easy handling.				
	Details of dimensions of equipment				
	The machine should be preferably supplied with calibration certificate from a NABL accredited Laboratory.				
	Service/repair back up of the equipment shall be available in Mumbai.				
	Infrastructure requirements pertaining to installation of Machine (e.g. Civil/Electrical/Plumbing work etc) if any, may please stated along with relevant details.				

Note: Do not mention “We Comply or Complied with or yes” in your response at col (3), Quote the actual specifications of equipment to be supplied in col (3). Deviations, if any, from col (2) be quoted in col (4).

Annex 5

Tender Acceptance Letter

(To be given on Company Letter Head)

Date:

To

Scientist E & Head

BUREAU OF INDIAN STANDARDS

Western Regional Office Laboratory (WROL)

Sub: Acceptance of Terms & Conditions of Tender and submission of Tender.

Tender Reference No: WROL/Mech/TBM/2018-19

Name of Tender / Work: -

Dear Sir,

1. I / We have downloaded / obtained the tender document(s) for the above mentioned 'Tender/Work' from the web site(s) namely:

as per your advertisement, given in the above mentioned website(s).

2. I / We hereby certify that I / we have read the entire terms and conditions of the tender documents from Page No. _____ to _____ (including all documents like annexure(s), schedule(s), etc .), which form part of the contract agreement and I / we shall abide hereby by the terms / conditions / clauses contained therein.

3. The corrigendum(s) issued from time to time by your department/ organisation too has also been taken into consideration, while submitting this letter.

4. I / We hereby unconditionally accept the tender conditions of above mentioned tender document(s) / corrigendum(s) in its totality / entirety.

5. I / We do hereby declare that our Firm has not been blacklisted/ debarred by any Govt. Department/Public sector undertaking.

6. I / We have seen the site, and agree to finish the whole work within the period as specified in the tender. I/We have deposited as earnest money **Rs. 15000.00 (Rupees Fifteen thousand only)** through NEFT in the account of Bureau of Indian standards, WRO, which is not to bear any interest. I/We do hereby agree that this sum shall be forfeited by you in the event our tender is accepted, and I/We fail to complete the contract within the said period. I/We understand that you are not bound to accept the lowest or any tender that you receive

7. I / We certify that all information furnished by the our Firm is true & correct and in the event that the information is found to be incorrect/untrue or found violated, then your department/ organisation shall without giving any notice or reason therefore or summarily reject the bid or terminate the contract , without prejudice to any other rights or remedy including the forfeiture of the full said earnest money deposit absolutely.

Yours Faithfully,

(Signature of the Bidder, with Official Seal)

PART-II: FINANCIAL BID

(To be submitted as BOQ)

Schedule of price bid in the form of BoQ1.xls

Price bid in the form of BOQ template BoQ1 .xls available along with this tender document on CPPP website. Bidders are advised to download this BoQWROL.xls as it is and quote their offer/rates in the relevant column and upload the same in the commercial bid. The format of BOQ template is given below for reference only.

Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :									
PRICE SCHEDULE									
(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevant columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)									
NUMB ER #	TEXT #	TEXT #	TEXT #	NUMBE R #	TEXT #	%#	%#	%#	NUMB ER #
Sl. No.	Item Description	Item Code / Make	Quoted Currency in INR for Unit Price /CAMC Charges , to be selected by the bidder	In Figures To be entered by the Bidder Exclusive of all Taxes to deliver at the designated Delivery Point	PRIC E IN WORD S	Custom Duty, In % of unit price to be entered by the	Surchar ge, In % of Custom Duty , to be entered by the Bidder .	IGST (for imported item), In % of (unit price+ Custom Duty + Surcharg e) or GST(for indogenous item) in % of Unit price to be entered by the bidder	Period of Warran ty in Years (1/2/3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Unit Price for Supply , Installation and Commissioning	item1							

	of One TUBE BENDING MACHINE as per detailed technical specification (Annex 3) along with accessories, consumables, spares and fixtures etc as applicable								
2	CAMC charges after warranty/guarantee period to support the performance for 6 years								
2.01	* CAMC for 2rd Year	item2							
2.02	* CAMC for 3rd Year	item3							
2.03	CAMC for fourth year	item4							
2.04	CAMC for fifth year	item5							
2.05	CAMC for sixth year	item6							

1. The quoted rates shall remain firm throughout the tenure of the contract and no revision is permissible for any reason.
2. **CAMC for 2nd and 3rd year to be quoted if the warranty period is for one year*
3. *The CAMC Charges as quoted shall be paid on yearly basis after CAMC starts with applicable taxes at that point of time.*
4. **Financial bid shall be evaluated on the net effective price (*in INR with taxes*, as on the closing date of submission of bid) which is a combination of price of 1 TUBE BENDING MACHINE and CAMC charges upto six years of operation of 1 TUBE BENDING MACHINE.**

PART-III: CONDITIONS OF CONTRACT

1. CONTRACTOR:

'Contractor' shall mean the individual or firm or company whether incorporated or not, has qualified in bidding process and undertaking the Contract and shall include legal representatives of such individual or persons composing such firm or unincorporated company or successors of such firm or company as the case may be and permitted assigns of such individual or firm or company.

2. PARTIES TO THE CONTRACT:

The parties to the contract shall be the Supplier/ Contractor (whose offer is accepted by BIS) and BIS.

The person signing the offer or any other document forming the part of Contract on behalf of other persons of a firm shall be deemed to have due authority to bind such (person/s) or the firm as the case may be, in all matters pertaining to the Contract. If it is found that the person concerned has no such authority, BIS may, without prejudice to any other Civil/Criminal remedies, terminate the Contract and hold the signatory and / or the firm liable for all costs and damages for such termination.

3. PERFORMANCE SECURITY

For Foreign Supplier: The successful bidder shall furnish within 15 days of placement of the order an unconditional Performance Bank Guarantee from a Nationalized/ scheduled Bank for 10% of the order value. Performance Security should remain valid for a period of 60 days beyond the date of completion of all contractual obligations of the supplier including warranty obligations. On acceptance of this condition and submission of Bank Guarantee, the Letter of Credit will be opened for 100% order value at BIS HQ/ by concerned lab. If the firm fails to submit the same, the Contract shall be deemed as terminated and the firm's EMD will be forfeited. Performance Security will be furnished in the form of DD/PO favouring BUREAU of INDIAN STANDARDS (payable at Mumbai)/Performance Bank Guarantee as per format indicated in **Annexure-6**.

For Indian Supplier: The successful bidder shall submit, within 15 days of the placement of the order, an unconditional Performance Bank Guarantee from a Nationalized/ scheduled Bank for 10% of the order value, as per format indicated in **Annexure-6**. Performance Security will remain **valid for a period of sixty days beyond** the date of completion of all contractual obligations of the supplier including warranty obligations.

Any amount due/recoverable from the Supplier/ Contractor under the terms of this Contract or any other account, may be deducted from the amount of Performance Security. In case, the amount of Performance Security is reduced by reason of any such deduction, the Supplier/ Contractor shall, within fifteen (15) days of receipt of notice of demand from BIS, make good the deficit. In case, security is

deposited by way of bank guarantee by the Supplier/ Contractor, then any penalty for damages liquidated or un-liquidated or for any breach or failure or determination of Contract, not previously paid to BIS, shall immediately on demand be paid by the said bankers to BIS under and in terms of the said guarantee.

If during the term of this Contract, the Contractor is in default of the due and faithful performance of its obligations under this Contract, or any other outstanding dues by the way of fines, penalties and recovery of any other amounts due from the Contractor, BIS shall, without prejudice to its other rights and remedies hereunder or at the Applicable Law, be entitled to call in, retain and appropriate the Performance Security.

Nothing herein mentioned shall debar BIS from recovering from Contractor by a suit or any other means any such losses, damages, costs, charges and expenses as aforesaid, in case the same shall exceed the amount of the Performance Security.

The Performance Security shall be retained until all disputes, if any, between both the parties have been settled to the entire satisfaction of BIS. The Performance Security shall be returned to the Contractor by BIS within sixty days following the Completion Date or Termination Date of this Contract provided that there are no outstanding claims of BIS on the Contractor.

4. CONTRACT DOCUMENTS:

The several Contract documents forming the Contract shall be taken as mutually explained to one party by the other, but in case of ambiguities or discrepancies the same shall be explained and harmonized by the Authorized Officer of BIS who shall issue to the Contractor necessary instruction thereon and in such event unless otherwise provided in the Contract the priority of the documents forming the contract shall be as follows:

- i) The Agreement
- ii) The terms and conditions of the Contract
- iii) Tender Notice and Tender Document
- iv) Purchase order/ Letter of Acceptance
- v) Any other correspondence exchanged between the parties in connection with the contract.
- vi) The Contractor's Offer

5. QUANTITY OF GOODS / PLACE OF SUPPLY / PERSONS WHO CAN PLACE ORDERS

(a) One number of TUBE BENDING MACHINE shall be supplied at Mechanical Section, WROL, BIS, WRO, Mumbai at the address given below:

Scientist E & Head
BUREAU OF INDIAN STANDARDS
Western Regional Office Laboratory (WROL)
Manakalaya, E-9, M.I.D.C. ,Road No-8,
Andheri(East), Mumbai-400093, Maharashtra

Goods for WROL Laboratory can be ordered by Head of WRO Laboratory, BIS. However, the Authorized Officer reserves right not to place order.

6. TRANSPORTATION:

The supplier is required to ensure having an import license for the equipment quoted where applicable as per GOI guidelines. The Goods shall be delivered at the destinations specified in Clause 8 below and shall include loading, unloading and transportation. **The Goods damaged during transportation shall have to be replaced at Contractor's cost.** BIS will provide Customs Duty Exemption Certificate for imported items or pay custome duty as applicable and the successful bidder shall be responsible for necessary customs clearance.

7. QUALITY OF GOODS:

All Goods to be supplied by the Contractor shall be in conformity with the Technical specifications as laid down in **Annexure-3** of this bid.

8. CONSIGNMENT DESTINATION:

For the destination mentioned in the purchase order :

Sc E & Head
BUREAU OF INDIAN STANDARDS
Western Regional Office Laboratory (WROL)
Manakalaya, E-9, M.I.D.C. ,Road No-8,
Andheri(East), Mumbai-400093, Maharashtra

9. INSTALLATION AND COMMISSIONING: Installation and commissioning of the equipments will be done by the supplier **FREE OF CHARGE** at the consignee's premises. The supplier has to arrange for labour and others.

10. WARRANTY

10.1 The equipments along with all critical components/accessories is to be guaranteed for trouble free performance for a **minimum period of three years after installation.** If the warranty period is less than three years, the Comprehensive Annual Maintenance Contract Charges for the remaining period shall be added to the cost of equipment for the purpose of evaluation of the financial bid.

10.2 The defects, if any, during the warranty period shall be rectified free of charge by arranging free

replacement at site, wherever necessary. **The last six months of the warranty period shall be free of complaints, failing which the warranty period will get extended by another six months.**

11. FREE TRAINING

Training, free of cost will be provided by the supplier to at least two BIS officials for routine maintenance and smooth running of the equipment, after installation and commissioning at the location.

12. INSPECTION/ PRE-DELIVERY INSPECTION

BIS reserves the right to carry out predelivery inspection/inspection at the time of delivery. The obligation to supply goods conforming to specification and its successful installation and commissioning shall be on the supplier.

The Authorized Officer shall be entitled to inspect and examine goods intended to be supplied to BIS either at the factory, godown or at any place(s) where these are lying or from which these are being obtained and the supplier shall provide such facilities as may be required for such inspection and examination. If goods are not found as per specified requirements, purchase order will be revoked and thereafter BIS shall be free to purchase the goods from the open market. BIS will not make any payment for any such non-conforming goods.

All goods shall be inspected by BIS preferably in the presence of supplier or his authorized representative, when the packages are opened in BIS Labs on delivery and prior to installation. The decision of BIS shall be binding. Rejected items/goods/stores shall be removed by the supplier at his own cost and risk, within 30 days of receipt of notice for the removal of such goods, and no liability, whatsoever, on BIS shall be attached for the rejected/disapproved goods/items/stores. In case of default on the part of the supplier in removing the rejected goods, the Authorized Officer of BIS shall be at liberty to have them removed by other means. The Authorized Officer shall have full powers to procure other goods through other means for substituting the rejected goods. All costs, which may be incurred upon such removal and/or substitution, shall be borne by the supplier.

The Authorized Officer shall have full powers to decide about removal of any or all of the goods supplied which are not in accordance with the contract specifications or which do not conform to the samples, if any, approved by BIS.

13. TIME FOR SUPPLY, INSTALLATION AND COMMISSIONING.

13.1 The time allowed for delivery, successful installation and commissioning shall be 8 weeks from the date of purchase order (PO). In case of foreign suppliers, the date of delivery, successful installation and commissioning shall be within 8 weeks of opening of Letter of Credit (LOC).

13.2 **Liquidated Damages For Delayed Supply:** Time and date of delivery of goods as stipulated in the order shall be deemed to be the essence of the contract. In case of delay in execution of the order beyond the date of delivery as stipulated in the order or any extensions sanctioned by the Authorized Officer, BIS may at his option either:-

13.3.1 Accept delayed delivery at prices reduced by a sum equivalent to one percent (1%) of the value of any goods not delivered for every week of delay or part thereof limited to a maximum of 10% of the total order value.

13.3.2 Cancel the order in part or full and purchase such cancelled quantities from elsewhere on account and at the risk of the bidder, without prejudice to its rights in respect of goods delivered.

13.4 **Liquidated Damages for Delayed Installation and Commissioning:** In case of delay in installation and commissioning beyond the period stipulated in 13.1 above or any extensions sanctioned, BIS may at his option either:

13.4.1 Accept delayed installation and commissioning at prices reduced by a sum equivalent to one percent (1%) of the value of any goods not installation and commissioned for every week of delay or part thereof limited to a maximum of 10% of the total order value.

13.4.2 Cancel the order in part or full and purchase such cancelled quantities from elsewhere on account and at the risk of the bidder, without prejudice to its rights in respect of goods delivered.

14. RISK PURCHASE

In case the Contractor fails to deliver the quantity as stipulated in the delivery schedule, BIS reserves the right to procure the same or similar Goods from alternate sources at the risk, cost and responsibility of the Contractor.

15. IMPOSITION OF FINES / PENALTY

Subsequent to an order being placed against the quotation received in response to this enquiry if it is found that the goods supplied are not of the right quality or not according to specifications required by BIS or received in damaged or broken condition or otherwise not satisfactory owing to any reason of which BIS shall be the sole judge, BIS shall be entitled to reject the goods, cancel the contract and buy its requirements in the open market and recover the loss, if any, from supplier reserving to itself the right to

forfeit the security deposit, if any, furnished by the supplier against the contract. The supplier will make his own arrangements to remove the rejected goods within 30 days of instruction to do so. Thereafter, they will lie entirely at the suppliers risk and responsibilities and storage charges along with any other charges applicable will be recoverable from the supplier.

16. TERMS OF PAYMENT:

A) The Terms of Payment are: The successful bidder shall furnish with in 15 days of placement of the order a Performance Security, from a Nationalized/ Scheduled Bank for 10% of the order value. **Performance Security should remain valid for a period of 60 days beyond the date of completion of all contractual obligations of the supplier including warranty obligations.** On acceptance of this condition and submission of Performance Security, as given in **3 of Part-III (Please see page 25-32)**, the Letter of Credit will be opened for 100% order value. If the firm fails to submit the same, the Contract shall be deemed as terminated and the firm's EMD will be forfeited. The Performance Security shall be furnished in the form a DD/PO favouring BUREAU of INDIAN STANDARDS (payable at Mumbai)/Performance Bank Guarantee as per format indicated in **Annexure-6**.

The successful bidder shall furnish Contract Agreement form as per **Annexure 7**.

B) Payment to foreign suppliers:

(i) **Payment for imported items:** 80% payment shall be made by an Irrevocable Letter of Credit established in favour of the supplier at BIS HQ/ by concerned BIS laboratory, for the order value against the presentation of original shipping documents provided that the Performance Security for 10% of the order value within 15 days of placement of the order is given to BIS. 20% of the order value of goods received shall be paid within 30 days of receipt of the goods and successful installation, **commissioning & training** upon submission of claim supported by the acceptance certificate issued by the Purchaser along with the Performance Security.

ii) **Payment for indigenous items:** 100% payment shall be made against delivery, installation, commissioning, training at site and on acceptance as per Purchase Order provided, that the Performance Security for 10% of the order value, within 15 days of placement of the order is given to BIS.

C) **Payment for Indian Suppliers:** 100% payment shall be made against delivery, installation, commissioning, training at site and on acceptance as per Purchase Order provided, that the Performance Security for 10% of the order value, within 15 days of placement of the order is given to BIS.

17. TAXES

Taxes will be deducted by BIS wherever applicable.

18. INDEMNITY:

The Contractor shall indemnify and keep indemnified BIS against all losses and claims for injuries or

damage to any person or any property whatsoever which may arise out of or in consequence of the Contract and against all claims, demands, proceedings, damages, costs, charges and expenses whatsoever in respect of or in relation thereto under the provisions of various labour laws as amended from time to time.

The Contractor shall indemnify, protect and save BIS against all claims, losses, costs damages, expenses, action suits and other proceeding, resulting from infringement of any patent, trademarks, copyrights etc. or such other statutory infringements.

19. CORRUPT OR FRAUDULENT PRACTICES

BIS requires that the Bidders under this Bid observe the highest standards of ethics during the procurement and execution of such Contracts.

BIS will reject a proposal for award if it determines that the Contractor has engaged in corrupt or fraudulent practices before, during or after the period of contract; BIS will hold the Contractor ineligible to be awarded a contract, either indefinitely or for a period of 24 months from the date of declaring the contractor ineligible if it at any time determines that the Contractor has engaged in corrupt and fraudulent practices in competing for, or in executing the Contract.

20. BIS MAY TERMINATE THE ORDER, IF

- (a) The Contractor becomes insolvent;
- (b) A receiver, administrator, trustee or liquidator is appointed over a substantial part of its assets;
- (c) Any act is done or event occurs with respect to the Contractor or its assets, which, under any applicable law has substantially similar effect to any of the foregoing acts or events;
- (d) Serious discrepancy in the quality of the Goods is noticed during the inspection.
- (e) Delays in delivery beyond the scheduled date of delivery as stipulated in the order or any extensions sanctioned.
- (f) Delays in installation and commissioning beyond the period stipulated or any extensions sanctioned.
- (g) If the Contractor is in breach of any law or statute governing the supply of Goods/ Services;
- (h) The Contractor, in the judgement of the BIS, has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing for or in carrying out the Services under the Contract.
- (i) The Contractor enters into voluntary or involuntary bankruptcy or liquidation.

It shall also be lawful for BIS to terminate the Agreement at any time without assigning any reason and without being liable for loss or damage which the Contractor may suffer by reason of such termination, by

giving the Contractor 15 days notice in writing by BIS for such termination. Any such termination shall be without prejudice to any other right of the BIS under the Contract.

21. PUBLICITY

Any publicity by the Contractor in which the name of BIS is to be used, should be done only with the explicit written permission of BIS.

22. DISPUTES, ARBITRATION & LEGAL JURISDICTION

BIS and the Contractor shall make every effort to resolve amicably by direct informal negotiation, any disagreement or dispute arising between them under or in connection with the contract.

If a dispute(s) of any kind whatsoever that cannot be resolved the same shall be referred to the Arbitrator, appointed by the Director General, BIS, New Delhi. The provisions of the Indian Arbitration and Conciliation Act, 1996 shall apply.

No suit or other proceedings relating to performance or breach of Contract shall be filed or taken by the Contractor in any Court of law except the competent Courts having jurisdiction in New Delhi, where headquarter of BIS is located.

23. MODE OF SERVING NOTICE

Communications between Parties which are referred to in the Contract are effective only when in writing. A notice shall be effective only when it is delivered. All notices shall be issued by the authorized officer of BIS unless otherwise provided in the Contract. In case, the notice is sent by registered post to the last known place or abode or business of the Contractor, it shall be deemed to have been served on the date when in the ordinary course of post these would have been served on or delivered to it.

24. GOVERNING LANGUAGE

Governing language for the entire contract and communication thereof shall be English and / or Hindi only. In case of any dispute, the English version shall prevail.

25. LAW:

The contract shall be governed and interpreted under Indian Laws.

26. STAMP DUTY:

The Contractor shall bear and pay any stamp duty and registration charges if any, in respect of the supply.

27. AUTHORIZED OFFICER:

The Authorized Officer on behalf of WRO Laboratory, BIS, shall be the Head, WROL.

28. STANDARD FORMS TO BE UTILIZED BY THE BIS AND THE CONTRACTOR:

Annexure-6 BANK GUARANTEE BOND

Annexure-7 CONTRACT AGREEMENT FORM

ANNEXURE-6

FORM OF BANK GUARANTEE BOND

1. In consideration of Bureau of Indian Standards (hereinafter called 'The BIS') having agreed to exempt _____ (hereinafter called "the said Contractor(s)") from the demand under the terms and conditions of an Agreement dated _____ made between _____ and _____ for _____ (hereinafter called "the said Agreement of **Performance Security** for the due fulfillment by the said Contractor (s) of the terms and conditions contained in the said Agreement, on production of a Bank Guarantee for Rs. _____ (Rupees _____ only) we, _____ {hereinafter referred to as (indicate the name of the bank)'the bank'} at the request of _____

[(Contractor (s)] do hereby undertake to pay BIS an amount not exceeding Rs. _____ against any loss or demand caused to or suffered or would be caused to or suffered by the BIS by reason of any breach by the said Contractor (s) of any of the terms or conditions contained in the said Agreement.

2. We _____ do hereby indicate the name of the bank)undertake to pay the amounts due and payable under this guarantee without any demur, merely on a demand from the BIS of Indian Standards stating that the amount claimed is due by way of loss or damage caused to or would be caused to or suffered by BIS by reason of breach by the said Contractor (s) of any of the terms or conditions contained in the said Agreement or by reasons of the Contractor (s) failure to perform the said Agreement. Any such demand made on the bank shall be conclusive as regards the amount due and payable by the Bank under this guarantee. However, our liability under this guarantee shall be restricted to an amount not exceeding Rs.

3. We, undertake to pay to BIS any money so demanded notwithstanding any dispute or disputes raised by the Contractor (s) / Supplier (s) in any suit or proceeding pending before any Court or Tribunal relating thereto our liability under this present being absolute and unequivocal.

The payment so made by us under this bond shall be a valid discharge of our liability for payment there under and the Contractor (s) / Supplier (s) shall have no claim against us for making such payment.

4. We, _____ further agree that the Guarantee
(indicate the name of Bank)

herein contained shall remain in full force and effect during the period that would be taken for the performance of the said Agreement and that it shall continue to be enforceable till all the dues of BIS under or by virtue of the said Agreement have been fully paid and its claims satisfied or discharged or till the authorized officer of the BIS (Western Regional Office Laboratory) certifies that the terms and conditions of the said Agreement have been fully and properly carried out by the said Contractor (s) and accordingly of the said Agreement have been fully and properly carried out by the said Contractor (s) and accordingly discharges this guarantee. Unless a demand or claim under this guarantee is made on us in writing on or before thewe shall be discharged from all liability under this guarantee thereafter.

5. Wefurther agree with the BIS that
(indicate the name of Bank)

BIS shall have the fullest liberty without our consent and without affecting in any manner our obligations hereunder to vary any of the terms and conditions of the said Agreement or to extend time to performance by the said Contractor (s) from time to time or to postpone for any time or from time to time any of the powers exercisable by BIS against the said Contractor (s) and to forbear or enforce any of the terms and conditions relating to the said agreement and we shall not be relieved from our liability by reason of any such variation, or extension being granted to the said Contractor (s) or for any forbearance, act or commission on the part of BIS or any indulgence by BIS to the said Contractor (s) or by any such matter or thing whatsoever which under the law relating to sureties would but for this provision, have effect of so relieving us.

6. This guarantee will not be discharged due to the change in the constitution of the Bank or the Contractor (s) / Supplier (s).
7. We, lastly undertake not to revoke this guarantee during its (indicate the name of bank) currency except with the previous consent of BIS in writing.

Dated the day of 20

For

(indicate the name of bank)

Annexure-7

CONTRACT FORM

AGREEMENT

THIS AGREEMENT made on this day of between M/s_____ (Name and Address of the Contractor) (hereinafter referred to as the CONTRACTOR, which expression shall, unless it be repugnant to the context or meaning thereof, be deemed to mean and include its successors and assigns) of the ONE PART and the Bureau of Indian Standards, Western Regional Office Laboratory, Manakalaya, E-9, M.I.D.C. ,Road No-8, Andheri(East), Mumbai-400093, Maharashtra (hereinafter referred to as the BIS, which expression shall, unless it be repugnant to the context or meaning thereof, be deemed to mean and include its successors and assigns) of the OTHER PART.

WHEREAS the Contractor is a manufacturers/ mills/ authorized distributors/ dealers (Details of business)

AND WHEREAS BIS is a body corporate, enacted by Parliament . BIS intends to purchase _____ on rate contract basis, therefore, invited bids through Open or Advertised / Limited / Single Tender enquiry dated _____

WHEREAS the Contractor (successful bidder) submitted his bid vide _____ in accordance with the bid document and was selected as 'successful bidder' pursuant to the bidding process and negotiation on contract prices, awarded the 'Letter of Acceptance' (LoA) No._____ to the Contractor on _____.

BOTH THE PARTIES HERETO agree to abide the terms and conditions as mentioned in :

"Part-III (Conditions of Contract) of Tender Document".

(Signature of Contractor/
Authorized Representative)

Name _____

Designation_____

Address_____

Seal of the Firm/Company

Witness:

(Signature of Authorized Officer of BIS)

Name _____

Designation_____

Address_____

Seal of BIS

Witness:

(Signature)

(Signature)

Name of Witness_____

Name of Witness_____

Address_____

Address_____

Annexure – 8

Instructions for Online Bid Submission:

The bidders are required to submit soft copies of their bids electronically on the CPP Portal, using valid Digital Signature Certificates. The instructions given below are meant to assist the bidders in registering on the CPP Portal, prepare their bids in accordance with the requirements and submitting their bids online on the CPP Portal.

More information useful for submitting online bids on the CPP Portal may be obtained at:

<https://eprocure.gov.in/eprocure/app>.

REGISTRATION

- 1) Bidders are required to enroll on the e-Procurement module of the Central Public Procurement Portal (URL: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>) **by clicking on the link “Online bidder Enrollment” on the CPP Portal** which is free of charge.
- 2) As part of the enrolment process, the bidders will be required to choose a unique username and assign a password for their accounts.
- 3) Bidders are advised to register their valid email address and mobile numbers as part of the registration process. These would be used for any communication from the CPP Portal.
- 4) Upon enrolment, the bidders will be required to register their valid Digital Signature Certificate (Class II or Class III Certificates with signing key usage) issued by any Certifying Authority recognized by CCA India (e.g. Sify / nCode / eMudhra etc.), with their profile.
- 5) Only one valid DSC should be registered by a bidder. Please note that the bidders are responsible to **ensure that they do not lend their DSC's to others** which may lead to misuse.
- 6) Bidder then logs in to the site through the secured log-in by entering their user ID / password and the password of the DSC / e-Token.

SEARCHING FOR TENDER DOCUMENTS

- 1) There are various search options built in the CPP Portal, to facilitate bidders to search active tenders by several parameters. These parameters could include Tender ID, Organization Name, Location, Date, Value, etc. There is also an option of advanced search for tenders, wherein the bidders may combine a number of search parameters such as Organization Name, Form of Contract, Location, Date, Other keywords etc. to search for a tender published on the CPP Portal.
- 2) Once the bidders have selected the tenders they are interested in, they may download the required documents / **tender Annexures. These tenders can be moved to the respective 'My Tenders' folder.**

This would enable the CPP Portal to intimate the bidders through SMS / e-mail in case there is any corrigendum issued to the tender document.

- 3) The bidder should make a note of the unique Tender ID assigned to each tender, in case they want to obtain any clarification / help from the Helpdesk.

PREPARATION OF BIDS

- 1) Bidder should take into account any corrigendum published on the tender document before submitting their bids.
- 2) Please go through the tender advertisement and the tender document carefully to understand the documents required to be submitted as part of the bid. Please note the number of covers in which the bid documents have to be submitted, the number of documents - including the names and content of each of the document that need to be submitted. Any deviations from these may lead to rejection of the bid.
- 3) Bidder, in advance, should get ready the bid documents to be submitted as indicated in the tender document / Annexure and generally, they can be in PDF / XLS / RAR / DWF/JPG formats. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option which helps in reducing size of the scanned document.
- 4) To avoid the time and effort required in uploading the same set of standard documents which are required to be submitted as a part of every bid, a provision of uploading such standard documents

(e.g. PAN card copy, annual reports, auditor certificates etc.) has been provided to the bidders. Bidders can use **“My Space” or “Other Important Documents” area available to them to upload such documents. These documents may be directly submitted from the “My Space” area while submitting** a bid, and need not be uploaded again and again. This will lead to a reduction in the time required for bid submission process.

SUBMISSION OF BIDS

- 1) Bidder should log into the site well in advance for bid submission so that they can upload the bid in time i.e. on or before the bid submission time. Bidder will be responsible for any delay due to other issues.
- 2) The bidder has to digitally sign and upload the required bid documents one by one as indicated in the tender document.
- 3) **Bidder has to select the payment option as “offline” to pay the tender fee / EMD as applicable and enter details of the instrument.**
- 4) Bidder should prepare the EMD as per the instructions specified in the tender document. The original should be posted/couriered/given in person to the concerned official, latest by the last date of bid submission or as specified in the tender documents. The details of the NEFT/any other accepted instrument, physically sent, should tally with the details available in the scanned copy and the data entered during bid submission time. Otherwise the uploaded bid will be rejected.
- 5) Bidders are requested to note that they should necessarily submit their financial bids in the format provided and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BoQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by all the bidders. Bidders are required to download the BoQ file, open it, enable Macro in the excel sheet and complete the colored (unprotected) cells with their respective financial quotes and other details (such as name of the bidder). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the bidder should save it and submit it online, without changing the filename. If the BoQ file is found to be modified by the bidder, the bid will be rejected.
- 6) The server time (which is **displayed on the bidders' dashboard**) **will be considered as the standard** time for referencing the deadlines for submission of the bids by the bidders, opening of bids etc. The bidders should follow this time during bid submission.

- 7) All the documents being submitted by the bidders would be encrypted using PKI encryption techniques to ensure the secrecy of the data. The data entered cannot be viewed by unauthorized persons until the time of bid opening. The confidentiality of the bids is maintained using the secured Socket Layer 128 bit encryption technology. Data storage encryption of sensitive fields is done. Any bid document that is uploaded to the server is subjected to symmetric encryption using a system generated symmetric key. Further this key is subjected to asymmetric encryption using buyers/bid openers public keys. Overall, the uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.
- 7) The uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.
- 8) **Upon the successful and timely submission of bids (i.e. after Clicking "Freeze Bid Submission" in the portal),** the portal will give a successful bid submission message & a bid summary will be displayed with the bid no. and the date & time of submission of the bid with all other relevant details.
- 9) The bid summary has to be printed and kept as an acknowledgement of the submission of the bid. This acknowledgement may be used as an entry pass for any bid opening meetings.

ASSISTANCE TO BIDDERS

1. Any queries relating to the tender document and the terms and conditions contained therein should be addressed to the Tender Inviting Authority for a tender or the relevant contact person indicated in the tender.
2. Any queries relating to the process of online bid submission or queries relating to CPP Portal in general may be directed to the 24x7 CPP Portal Helpdesk Nos. 0120-4200462, 0120-4001002

निविदा दस्तावेज़

भाग -I: तकनीकी बोली

1. पूर्व योग्यता मानदंड (PQC)

1.1 बोलीदाता उक्त/वही उपकरण की आपूर्ति के लिए पिछले तीन वर्षों में पीएसयू/स्वायत्त/सार्वजनिक/निजी/सामान्यदाता/स्वामित्व/भारत में कारोबार करने वाली कंपनी के रूप में होगी। फर्म की स्थापना संबंधित प्रमाणित दस्तावेज प्रस्तुत किए जाएंगे।

1.2 बोलीदाता ने भारत में कम से कम तीन ऐसे सामान/उपकरण की आपूर्ति, स्थापना और कमीशन की हो और उनमें से एक जो है पिछले तीन वर्षों में होना चाहिए। इसके अतिरिक्त, ग्राहकों की सूची भी संलग्न की जाएगी।

1.3 बोलीदाता सरकार के या निजी ग्राहकों को दिए गए उपकरणों के खरीद के आदेश की प्रतियां / खरीदारों से संतुष्टि या इसी तरह के उपकरणों की आपूर्ति का किसी अन्य दस्तावेज के पत्र सबूत के रूप में संलग्न करेगा।

1.4 बोलीदाता पिछले तीन साल के ऑडिटेड बैलेंस शीट की प्रतियां प्रस्तुत करेगा।

1.5 बोलीदाता वैट / बिक्री कर / पैन / सेवा कर / या कराधान के उद्देश्य के लिए किसी भी अन्य पंजीकरण (भारतीय बोलीदाताओं के लिए) का वैध प्रमाण लगाना होगा। विदेशी कंपनियों के मामले में, बोली लगाने वालों को अपने ही देश से टैक्स रजिस्ट्रेशन का वैध प्रमाण लगा देना होगा।

1.6 बोलीदाता को ब्लैक सूची में नहीं होना चाहिए।

1.7 बोलीदाता द्वारा पहले कभी भारतीय मानक ब्यूरो के किसी भी निविदा प्रक्रिया से बोली वापस नहीं लिया गया हो।

1.8 बोलीदाता परस्पर नियम व शर्तों के आधार पर, 6 वर्षों की अवधि के लिए वारंटी और व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध एक संयोजन के माध्यम से बिक्री के बाद समर्थन प्रदान करने के लिए तैयार होना चाहिए।

नोट :- बोलीदाता को सूची में निर्दिष्ट सभी अपेक्षित दस्तावेजों स्वयं सत्यापित प्रति के साथ देना होगा। बोलीदाता को संलग्न चेकलिस्ट भी भरना होगा।

पूर्व योग्यता मानदंड के लिए चेकलिस्ट (PQC)

1.1 बोलीदाताओं को दाहिने कॉलम में बक्से में एक टिक (✓) के साथ इस जांच सूची को भरना होगा। चेकलिस्ट के अनुसार, प्रासंगिक दस्तावेज भी तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाएगा।

क्र सं	आवश्यकता	प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज	चेक बॉक्स
1.	बोलीदाता है	1.मूल उपकरण निर्माता 2.डीलर / एजेंसी / आपूर्तिकर्ता / सीधा आयातक	1. ☐ 2. ☐
2.	बोलीदाता कहाँ से संबंध रखता है	1 भारत 2 विदेश में	1. ☐ 2. ☐
3.	बोली लगाने वाले एक सार्वजनिक उपक्रम / स्वायत्त निकाय / सार्वजनिक सीमित / प्राइवेट लिमिटेड / स्वामित्व कंपनी / फर्म है	1.पीएसयू / स्वायत्त 2. लिमिटेड / प्राइवेट लिमिटेड 3. प्रोपेराटी / साझेदारी फर्म / एलएलपी 4. अन्य (बताएं)	1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4. ☐
4.	फर्म की स्थापना के लागू दस्तावेज - संलग्न का प्रमाण पत्र -नियंत्रक कार्यालय से प्राधिकार पत्र - भागीदारी विलेख / एलएलपी - मालिकाना विवरण - दूसरों (उल्लिखित करना)	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐
5.#	कर पंजीकरण के लागू दस्तावेज संलग्न: -जीएसटी/सेवा कर - वैट -बिक्री कर - पैन - दूसरों (उल्लिखित करना..)	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐
6	पिछले लगातार तीन वर्षों के लिए प्रति वर्ष कारोबार के संलग्न बयान।	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐
7.	पिछले तीन वर्षों के लिए लेखा परीक्षा की बैलेंस शीट की प्रतियां संलग्न	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐
8.	ग्राहकों की संलग्न सूची	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐
9.	खरीदारों या खरीद के आदेश या ग्राहकों जिसे एक ही / इसी तरह के उपकरण आपूर्ति की गई थी से किसी अन्य दस्तावेज से संतुष्टि के संलग्न पत्र।	1.हाँ, विवरण संलग्न 2.नहीं, विवरण संलग्न नहीं	1. ☐ 2. ☐

10	बोलीदाता 6 वर्षों की अवधि के लिए वारंटी और व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध का एक संयोजन के माध्यम से बिक्री के बाद समर्थन प्रदान करने के लिए तैयार है	1.हाँ, प्रदान करने के लिए तैयार 2. नहीं, उपलब्ध कराने के लिए तैयार नहीं	1. ☐ 2. ☐
11	प्रथम अवसर पर भारतीय मानक ब्यूरो के निविदा प्रक्रिया से वापस ले लिया है या नहीं	1. हाँ 2. नहीं	1. ☐ 2. ☐
12	ब्लैक सूची में डाला गया है या नहीं	1. हाँ 2. नहीं	1. ☐ 2. ☐
13.##	पहले बीआईएस के लिए आपूर्ति उपकरण / सेवा की थी या नहीं	1. हाँ 2. नहीं	1. ☐ 2. ☐

- यह भारतीय बोलीदाताओं के लिए है। विदेशी कंपनियों के मामले में, बोली लगाने वालों को अपने ही देश से टैक्स रजिस्ट्रेशन का वैध प्रमाण देना होगा।

- यह अतिरिक्त जानकारी के रूप में दी जा रही है।

2. बोलीदाताओं के लिए निर्देश (सख्त अनुपालन के लिए)

बोलीदाता पूर्व अर्हता मानदंड के सभी बिंदुओं (P Q C) , चेक-सूची, तकनीकी विशिष्टता (अनुबंध-3) और अनुबंध की शर्तों (भाग 3) को ध्यान से देखें और विशिष्टता, वितरण की तारीख, वित्तीय और सभी अन्य विवरण के संबंध में पूर्णतया अपनी बोली प्रस्तुत करें ।

2.1. निविदा दस्तावेज़ जारी करना:

2.1.1. महत्वपूर्ण तिथि में दर्शाये गए अवधि के दौरान निविदा दस्तावेज़ उपलब्ध रहेंगे ।

2.1.2 निविदा दस्तावेज़ (केवल संदर्भ के लिए) भारतीय मानक ब्यूरो के वेबसाइट पर और सीपीपीपी पोर्टल वेबसाइट पर निर्धारित अवधि के दौरान उपलब्ध रहेंगे । महत्वपूर्ण तिथि पत्रक में दिये गए कार्यक्रम के अनुसार सीपीपीपी पोर्टल से निविदा दस्तावेज़ डाउनलोड किए जा सकते हैं ।

2.1.3. इच्छुक निविदाकार को सुझाव है कि कम से कम अंतिम तिथि से 3 दिन पहले शुद्धिपत्र/परिशोधन/संशोधन के मामले में बीआईएस वेबसाइट और सीपीपीपी पोर्टल पर जाकर देखें ।

2.1.4. बोलीदाता को बोली प्रस्तुत करने संबंधी तैयारी में होने वाले सभी प्रकार के खर्च स्वयं वहन करने होंगे ।

2.1.5. ब्यूरो, किसी भी मामले में, बोली लगाने की प्रक्रिया या नतीजे के बावजूद, इन लागतों के लिए ज़िम्मेदार या उत्तरदायी नहीं होगा।

2.2. बोली/संविदा की भाषा: बोली की भाषा अंग्रेजी/हिंदी में होगी और सभी पत्राचार आदि अंग्रेजी/हिंदी भाषा में होंगे। विवाद के मामले में, केवल अंग्रेजी संस्करण ही पूरी तरह से प्रबल होगा और इसलिए सभी उद्देश्यों के लिए अंग्रेजी संस्करण ही बाध्यकारी होगा।

2.3. बोलीदाता अनुलग्नक 5 के अनुसार निविदा स्वीकृति पत्र की स्कैन की गई प्रति जमा करेगा ।

2.4. बोली की वैधता : प्रस्ताव निविदा खोलने की तारीख से 180 दिनों के लिए वैध रहेगा।

2.5. बयाना जमा राशि: बोलीदाता बयाना जमा राशि (ईएमडी) के रूप में रु 15000.00 (केवल पंद्रह हजार रुपये) की व्याज मुक्त राशि के रूप में जमा करेगा। बयाना जमा राशि केवल भारतीय मानक ब्यूरो के लिए एनईएफटी के रूप में जमा किया जाएगा, जो मुंबई में देय होगा।

एनईएफटी के माध्यम से ईएमडी भुगतान के लिए बैंक विवरण

बैंक का नाम – केनरा बैंक , एमआईडीसी, अंधेरी (पूर्व), मुंबई – 400093

आईएफएससी कोड – CNRB0002840

खाता संख्या – 2840201000128

2.5.1. महत्वपूर्ण तिथि पत्रक में उल्लिखित बोली जमा करने की अंतिम तिथि से नवीनतम निविदा दस्तावेज़ों को ऑनलाइन जमा करने के समय प्रमाण के तौर पर ऑनलाइन भुगतान की प्रतिलिपि प्रस्तुत करना है ।

2.5.2 बयाना जमा राशि जमा करने में विफल या चूक होने पर बोली को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और ब्यूरो को इस तरह के अयोग्य बोली पर विचार नहीं करेगा ।

2.5.3 सफल बोलीदाता को बोली आदेश के प्राप्त होने पर 15 दिन में या उससे पहले बोली मूल्य के 10% की निष्पादन सुरक्षा राशि का भुगतान करना होगा, अन्यथा सफल बोलीदाता की ईएमडी राशि जब्त कर ली जाएगी और आदेश अगले सफल बोलीदाता को दे दी जाएगी।

2.5.4 बोलीदाता वैध बोली की अवधि के दौरान ब्यूरो की सहमति के बिना अपनी बोली रद्द या इसके नियम और शर्तों में छेड़छाड़ नहीं करेगा। यदि बोलीदाता बोली को रद्द कर देता है या नियम या शर्तों में परिवर्तन करता है, तो इसके द्वारा जमा बयाना राशि जब्त कर ली जाएगी।

2.5.5 बोलियों की वैधता अवधि समाप्त होने के पंद्रह (30) दिनों के भीतर, जो भी पहले हो संविदा पर हस्ताक्षर होने के बाद सफल बोलीदाता ब्यूरो को आवश्यक निष्पादन सुरक्षा प्रदान करने के बाद असफल बोलीदाता के बयाना जमा राशि वापस कर दिया जाएगा

2.6. बयाना जमा राशि का जब्त : यदि निविदाकर्ता निविदा की वैधता की अवधि के भीतर अपने प्रस्ताव को वापस लेता है या संशोधित करता है या उसे हटा देता है या फिर सफल बोलीदाता निर्धारित समय में प्रदर्शन सुरक्षा का भुगतान करने में विफल रहता है अनुबंध देने के बाद समझौते पर हस्ताक्षर करने में भी विफल रहता है तो बोली सुरक्षा/बयाना जमा राशि जब्त की जा सकती है।

2.7. पूर्व बोली की बैठक:

2.7.1 प्री-बिड मीटिंग 15 -05- 2019 को 14 बजे बीआईएस के पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला, मुंबई में आयोजित की जाएगी। अनुरोध है कि इच्छुक विक्रेताओं से तकनीकी विनिर्देश, टेस्ट पैरामीटर और उपकरणों के उपयोग पर किसी भी प्रकार की स्पष्टीकरण के लिए बैठक में भाग ले सकते हैं।

2.7.2 प्री-बोली मीटिंग के दौरान विक्रेता स्पष्टीकरण ले सकते हैं या केवल लिखित में इनपुट दे सकते हैं, और यदि आवश्यक समझा जाता है तो उसे निविदा दस्तावेज में संशोधन के लिए उचित रूप से माना जाएगा जिसे शुद्धिपत्र के माध्यम से विधिवत अधिसूचित किया जाएगा। इस संबंध में बीआईएस का निर्णय अंतिम होगा।

2.8. बोली जमा का तरीका :

2.8.1 बोली को केवल सीपीपीपी वेबसाइट पर ही जमा किए जाएंगे।

2.8. बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि ई-प्रोक्योरमेंट के लिए केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन बोलियों को ई-जमा करने के लिए निविदाकारों/बोलीदाता को दिए गए निर्देश का पालन करेंगे। संदर्भ के लिए अनुलग्नक 8 में ऑनलाइन बोली जमा करने के लिए निर्देशों का एक सेट दिया गया है।

2.8.3 बोली दस्तावेजों को काले और सफेद विकल्प के साथ न्यूनतम 100 डीपीआई के साथ स्कैन किया जा सकता है जो स्कैन किए गए दस्तावेज के आकार को कम करने में मदद करता है।

2.8.4 बोलीदाता जिन्होंने बीआईएस वेबसाइट से निविदा डाउनलोड की है और सेंट्रल पब्लिक प्रोक्योरमेंट पोर्टल (सीपीपीपी) वेबसाइट पर किसी भी तरीके से डाउनलोड मूल्य बोली टेम्पलेट सहित निविदा फॉर्म को छेड़छाड़/संशोधित नहीं किया जाना चाहिए। यदि उसमें किसी भी तरह से छेड़छाड़/संशोधित पाया जाता है, तो बोली पूरी तरह से खारिज कर दी जाएगी और ईएमडी जब्त की जाएगी और बोलीदाता को बीआईएस के साथ कार्य करने से प्रतिबंधित किया जा सकता है।

2.8.5 सभी जरूरी दस्तावेजों के साथ बोली को अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित और मुहारांकित किया जाना चाहिए, इसमें विफल रहने पर बोली अस्वीकार कर दी जाएगी।

2.9 बोली दस्तावेज की सामग्री :

2.9.1 निविदा "दो बोली" प्रणाली के तहत अर्थात् सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन कवर **2** में तकनीकी बोली और वित्तीय बोली केवल **30 मई 2019, 11:00** बजे या उससे पहले जमा किया जाना है। "दो बोलियां" प्रणाली के तहत बोली प्राप्त नहीं होती है तो बोली को खारिज कर दिया जाएगा। निर्धारित तिथि और समय के बाद प्राप्त बोलियां स्वीकार नहीं की जाएंगी। जमा किए जाने वाले बोली के सभी पृष्ठों को अपलोड करने से पहले दस्तावेजों की सामग्री को बोलीदाता द्वारा क्रमांकित किया जाना चाहिए। टेलीग्राम/फैक्स/ईमेल द्वारा प्रस्तुत ऑफर पर विचार नहीं किया जाएगा। इस सभी मामलों में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

2.9.2 लिफाफा संख्या 1 (तकनीकी बोली):

निम्नलिखित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियां, विधिवत भरे, हस्ताक्षरित और बोलीदाता द्वारा मुद्रित, निविदा दस्तावेज के अनुसार तकनीकी बोली के रूप में प्रस्तुत की जानी चाहिए

- क. पूर्व अर्हता मानदंडों के लिए चेकलिस्ट के अनुसार अन्य निर्धारित दस्तावेजों के साथ पूर्व योग्यता मानदंडों के लिए चेकलिस्ट
- ख. अनुलग्नक -1 के अनुसार बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले विवरण
- ग अनुलग्नक 2 में दिये गए निविदा दस्तावेज के अनुसार विचलन के संबंध में विवरण
- घ अनुलग्नक 3 के अनुसार तकनीकी विनिर्देश
- ङ बोलीदाता अनुलग्नक द्वारा तकनीकी अनुपालन वक्तव्य 4
- च अनुलग्नक 5 के अनुसार निविदा स्वीकृति पत्र
- छ ईएमडी के भुगतान का प्रमाण

2.9.3 लिफाफा संख्या 2 (वित्तीय बोली):

निविदा दस्तावेज के अनुसार कार्य करने के लिए बोलीदाता द्वारा वित्तीय बोली के रूप में निम्नलिखित प्रस्तुत किए जाने हैं:

- क. बीओक्यू के रूप में बोली की मूल्य (भाग -2 के अनुसार)।

2.9.4 दोनों लिफाफे **30 -05 - 2019, 11:00** बजे या उससे पहले सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन जमा किए जाएंगे

2.9.4 दरें कैसे दिये जाने हैं

कीमतें भारतीय रुपये (आईएनआर) / यूएसडी / यूरो (जो भी लागू हो) में उद्धृत की जाएंगी। यदि विदेशी मुद्रा में दरें उद्धृत की जाती हैं, तो आईएनआर (भारतीय रिज़र्व बैंक दर) में रूपांतरण दर निविदा जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार लागू होगी) और वित्तीय बोली का मूल्यांकन मूल्य आईएनआर के आधार पर किया जाएगा।

2.9.5 कस्टम इयूटी को यूनिट मूल्य के % में उद्धृत किया जाएगा, सरचार्ज को कस्टम इयूटी के % में उद्धृत किया जाएगा और जीएसटी को (यूनिट मूल्य + कस्टम इयूटी + सरचार्ज) के % में उद्धृत किया जाएगा। यदि यूनिट मूल्य विदेशी मुद्रा में उद्धृत किया गया है, तो आईएनआर (भारतीय रिज़र्व बैंक दर) की रूपांतरण दर बोली जमा करने की अंतिम तिथि के दिन की लागू होगी और इस मूल्य के आधार पर आईएनआर में कस्टम इयूटी, अधिभार और जीएसटी के लिए बोलीदाता द्वारा उद्धृत % की गणना की जाएगी एवं एल 1 पर निर्णय किया जाएगा।

हालांकि, वास्तविक भुगतान, भुगतान की तारीख / कस्टम क्लियरेंस के तारीख पर लागू रूपांतरण दर के अनुसार किया जाएगा।

2.9.6. एक्सेसरीज़, कंज्यूमेबल, स्पेयर, फिक्स्चर (जो भी लागू हो) सहित मुख्य उपकरण का मूल्य और 1 यू टी म (2.9.5 पर उल्लिखित) की बैंक प्राइस खरीदें, बोलीदाता द्वारा भारतीय रुपये / यूएसडी / यूरोओ (जो भी हो) उपयुक्त हो।

उद्धृत दरों को सीआईएफ आधार (लागत बीमा और माल ढुलाई) पर दरवाजा वितरण आधार पर होगा।

2.9.7 उद्धृत कुल लागू करों में जीएसटी, कस्टम ड्यूटी या लागू होने वाले किसी भी अन्य कर / शुल्क शामिल होंगे।

2.9.8 उपकरणों को छह वर्षों के लिए प्रदर्शन के लिए समर्थित होना आवश्यक है, यानी, तीन साल की वारंटी और सीएएमसी के तीन साल (व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध)। यदि बोलीदाता द्वारा दी गई वारंटी तीन साल से कम है, तो बोलीदाता वारंटी की शेष अवधि के लिए सालाना, सीएएमसी शुल्क, चौथे, पांचवें और छठे वर्षों के लिए उद्धृत करेगा। कृपया भाग -2 में बीओक्यू टेम्पलेट देखें: वित्तीय बोली।

2.9.9 वित्तीय बोली का मूल्यांकन उद्धृत प्रभावी मूल्य पर किया जाएगा, जो यू टी म की कीमत का संयोजन है और 1 यू टी म के संचालन के छह वर्ष तक सीएएमसी शुल्क के साथ होगा।

2.9.10 यू टी म के लिए खरीद आदेश प्रमुख, पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला द्वारा जारी किया जाएगा। भुगतान उपकरण के यूनिट मूल्य के लिए किया जाएगा (जो वारंटी अवधि को भी शामिल करेगा) जिसमें सभी कर / शुल्क शामिल होगा। भाग -II में वित्तीय बोली में उद्धृत सीएएमसी शुल्क सीएएमसी शुरू होने के बाद वार्षिक आधार पर देय होगा।

2.9.11 उद्धृत दरों को निविदा की वित्तीय बोली खोलने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए मान्य होगा।

2.9.12 सफल बोलीदाता का उत्तरदायित्व होगा कि संतोषजनक तरीके से पैकिंग, भेजना, ढुलाई माल एंड इंश्योरेंस, सीमा शुल्क निकासी, साइट पर वितरण और बीआईएस के कर्मियों को प्रशिक्षण दिया जाएगा।

2.9.13 एजेंसी कमीशन भारतीय क्लियरिंग एजेंट के लिए भारतीय मानक ब्यूरो द्वारा भुगतान नहीं किया जाएगा और सप्लायर द्वारा ही वहन किया जाएगा। **बीआईएस कस्टम क्लियरेंस के समय में कस्टम शुल्क छूट प्रमाण पत्र या कस्टम शुल्क प्रदान करेगा और आपूर्तिकर्ता को सीमा शुल्क निकासी प्राप्त करना होगा और निर्दिष्ट स्थान (एस) पर माल देना होगा।** यदि कस्टम क्लियरेंस में किसी तरह का शुल्क लगता है तो उसे वित्तीय बोली में दर्शाये, यह शुल्क बोलीदाता द्वारा बोया जाएगा।

2.9.14. बोलीदाता से अपेक्षा की जाती है कि तकनीकी विनिर्देशों को ध्यान में रखते हुए अनुलग्नक-3 में तकनीकी बोली और स्पष्ट रूप से उल्लेखित शर्तों के अनुसार अपनी दरों को पूरा करेंगे। बोलीदाता को अपनी बोली की शुद्धता और पर्याप्तता और वित्तीय बोली (भाग -2) के लिए संलग्न फॉर्म में उद्धृत दरों और कीमतों के अनुसार बोलीदाता से पहले संतोषजनक समझा जाएगा, जो कि प्रदान किए जाने के अलावा दरों और कीमतों को छोड़कर, निविदा के तहत अपने दायित्वों को उचित रूप से पूरा करने के लिए निविदा के तहत अपने सभी दायित्वों और सभी मामलों और चीजों को पूरा करने के लिए आवश्यक है। वित्तीय बोली बोलीदाता द्वारा किए जाने वाले सामानों के लिए स्थानीय करों सहित सभी करों को स्पष्ट रूप से इंगित करेगी और निर्दिष्ट स्थानों और ऐसे किसी भी खाते पर अतिरिक्त भुगतान के लिए कोई दावा नहीं किया जाएगा।

2.9.15 यदि ऑर्डर को फिर से दिया जाता है तो बोलीदाता द्वारा उद्धृत दर, ऑर्डर को दुबारा करने के लिए लागू होगा।

2.10 जमा करने की अंतिम तिथि

महत्वपूर्ण तिथि पत्रक के अनुसार अनुभाग 1 में निर्दिष्ट अनुसूची के अनुसार बोलियां प्राप्त की जाएंगी (निविदा आमंत्रित करने की सूचना) जो निर्दिष्ट समय और तिथि के बाद नहीं की जाएंगी। सिस्टम निर्दिष्ट तारीख और समय के बाद बोलीदाता को बोली जमा करने की अनुमति नहीं देगा।

2.11 बोली में संशोधन और वापसी

बोली जमा करने की तारीख और समय से पहले बोलीदाता ऑनलाइन में बोली को संशोधित कर सकता है। एक बार बोलीदाता द्वारा बोली वापस ले ली जाती है तो वह फिर से बोली जमा नहीं कर पाएगा।

2.12 बोली खुलना

महत्वपूर्ण तिथि पत्रक में उल्लिखित तिथि / समय के अनुसार बोलियां खोली जाएंगी। बोलीदाता सीपीपीपी पोर्टल में लॉग इन करके नियत समय पर ऑनलाइन बोली खोलने की प्रक्रिया में भाग ले सकते हैं। तकनीकी बोली के ऑनलाइन खुलने के बाद, तकनीकी बोलियों में योग्यता के परिणाम के साथ-साथ वित्तीय बोलियां खोलने की तिथि और समय बाद में सूचित किया जाएगा।

2.13 बोलीदाताओं की सूचीकरण

ब्यूरो तकनीकी बोलियों में योग्यता प्राप्त करने वाले तकनीकी बोली और योग्य बोलीदाता की वित्तीय बोलियों की लघुसूची सूचीबद्ध करेगा, जो एक तिथि और समय पर खोला जाएगा, जिसे बाद में सूचित किया जाएगा।

2.14 वित्तीय बोलियां खोलना

ब्यूरो एक अधिसूचित तारीख पर वित्तीय बोली खोलेंगे, और बीओक्यू में बोलीदाता द्वारा उद्धृत दरों का अध्ययन किया जाएगा और कार्य एल -1 बोलीदाता को दिया जाएगा। यदि एल -1 बोलीदाता काम पर लेने से इंकार करता है या विफल होता है तो अगले सफल बोलीदाता को एल -1 के लिए विचार किया जा सकता है।

2.15 बोली की स्वीकृति

बोली की स्वीकृति ब्यूरो की सक्षम प्राधिकारी द्वारा की जाएगी। ब्यूरो सबसे कम या कोई बोली स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है। ब्यूरो किसी भी कारण के बिना प्राप्त किसी भी या सभी बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। ब्यूरो के प्राधिकृत अधिकारी द्वारा बोली में स्वीकृति सफल बोलीदाता को लिखित में सूचित की जाएगी।

2.16 करार हेतु निष्पादन: अनुलग्नक 6 के अनुसार, अनुबंध के निष्पादन के लिए सफलदाता द्वारा यह गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर रु 100.00 पर करार के रूप में और भुगतान स्टैम्प ड्यूटी, अनुबंध के लिए कानूनी और वैधानिक शुल्क, यदि कोई है, तो निष्पादन की तारीख से लागू होगा और भाग-III में दिए गए अनुबंध की शर्तों को ध्यान से पढ़ें: अनुबंध की शर्तें।

बोलीदाताओं को निविदा सूचना और निर्देश संविदा का हिस्सा होंगे।

2.17 गोपनीय होने की प्रक्रिया:

जब तक सफल बोलीदाता को कार्य देने हेतु घोषित नहीं किया जाता है, बोलियों की परीक्षण, मूल्यांकन और मिलान से संबंधित जानकारी और बोलीदाताओं को अनुबंध का ऑफर या किसी अन्य व्यक्ति को आधिकारिक तौर पर इस तरह की प्रक्रिया से संबंधित जानकारी नहीं दिया जाएगा। बोली जमा करने के बाद प्रस्तावित उपकरण के संबंध में किसी भी प्रकार का प्रचार के लिए अयोग्यता ठहरा दिया जाएगा।

2.18 विशेष शर्तें : भारतीय एजेंट, अगर अपने मालिक (यानी विदेशी प्रदायक) की तरफ से उद्धरण जमा करते हैं, तो निम्नलिखित को सुनिश्चित करने के उपरांत जमा करेंगे:

i) विदेशी मालिक के साथ एजेंसी करार की प्रति।

ii) फर्म गारंटी/वारंटी अवधि की समाप्ति के बाद, उपकरण के लाइफटाइम के दौरान उपलब्ध बिक्री सेवा और आवश्यक स्पेयर की देखभाल करेगा।

iii) भारत के पक्ष में क्रेडिट ऑफ लेटर खोलने के लिए बैंक शुल्क आपूर्तिकर्ता द्वारा दिये जाएगा।

3. भारतीय मानक ब्यूरो और बोलीदाताओं द्वारा उपयोग करने के लिए अन्य मानक फार्म

- | | |
|-------------|--|
| 1. अनुबंध-1 | बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत विवरण |
| 2. अनुबंध-2 | निविदा दस्तावेज के खंडों से विचलन के बारे में बयान |

3. अनुबंध-3 तकनीकी विनिर्देश
4. अनुबंध-4 बोलीदाताओं द्वारा तकनीकी अनुपालन वक्तव्य
5. अनुबंध-5 निविदा स्वीकृत पत्र

महत्वपूर्ण तिथि पत्रक में उल्लिखित बोली जमा करने की अंतिम तिथि से नवीनतम निविदा दस्तावेजों को ऑनलाइन जमा करने के समय प्रमाण के तौर पर ऑनलाइन भुगतान की प्रतिलिपि प्रस्तुत करना है।

अनुलग्नक -1

बोलीदाताओं द्वारा दिये जाने वाले विवरण

1. फर्म / कंपनी का नाम:
- 2 विवरण पंजीकरण / आयात लाइसेंस यदि वैधता की तारीख के साथ किसी भी:
संचार के लिए
3. पता:
4. टेलीफोन नं .:
5. ई-मेल:
6. निर्माता का नाम और पता (अलग है)
7. बैंक खाता विवरण।
मालिक / साथी / निदेशक / प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता की
6. विवरण, नाम पता
7. पैन, फर्म / कंपनी के टिन संख्या:
- 8 सेवा कर पंजीकरण नहीं :
9. ईएमडी नेफ्ट संख्या / तिथि व नाम:

यह उपरोक्त तथ्यों सच को पूरा करने और अपने ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं कि प्रमाणित किया जाता है। इसके अलावा, यह मैं / हम पढ़ने के लिए और शर्तों और निविदा सूचना की शर्तों समझ में आ रहा है कि प्रमाणित है।

मैं / हम वचन देगा और सभी नियमों और निविदा की शर्तों के बारे में हमारी बिना शर्त और स्पष्ट स्वीकृति देने के लिए और इन नियमों और शर्तों का पालन करने पर सहमत हैं।

नाम और फर्म / कंपनी के हस्ताक्षर

फर्म / कंपनी की मुहर

तारीख

अनुलग्नक -2

निविदा दस्तावेज के खंडों से विचलन के बारे में बयान:

क्रम सं	निविदा खंड संख्या	विचलन का विवरण	औचित्य सहित टिप्पणी

अनुलग्नक -3

तकनीकी विनिर्देश

विषय क्षेत्र : विषय क्षेत्र : विशिष्टियाँ, नलिका बंकन यंत्र की आपूर्ति, संस्थापन और चालू करना आवरित करती हैं।

तकनीकी विनिर्देशों का विवरण

1		उपकरण का नाम	नलिका बंकन मशीन (ट्यूब बैंडिंग मशीन)
2		अनुप्रयोग	उपकरण का उद्देश्य भामा 1161:2018, भामा 1239 (भाग-1) : 2004, भामा 3601:2006, में विहित अभिहितआभ्यन्तर व्यास 50 मिमी तक एवं सहित बाहरी व्यास 65 मिमी तक के अजस्तीकृत और जस्तीकृत नलिकाओं का बंकन परीक्षण करने और भामा 2329:2005 में दिए गए परीक्षण विधि के अनुरूप वृत्ताकार अनुप्रस्थ काट के पूर्ण काट धात्विक नलिकाओं की बंकन में प्लास्टिक विरूपण से गुजरने हेतु निर्धारित करना।
3		संगत भारतीय मानक	भामा 1161: 2014, भामा 1239(भाग-1): 2004, भामा 3601: 2006 परीक्षण विधि भामा 2329: 2005 में दिए गए के अनुरूप
4			
		सिद्धान्त	नलिका एक विनिर्दिष्ट त्रिज्या आर के खांचेदार पहले पूरे खंड के चारों ओर पूर्ण काट में इस प्रकार रखा जाएगा कि जब तक कोण का बंकन संगत उत्पाद के मानक के अनुरूप मान तक न पहुंचे। नलिका बंकन मशीन इस प्रकार अभिकल्पित होगा कि बंकन परीक्षण के दौरान नलिका के काट को अण्डाकार होने से रोक सके। मशीन के नलिका बंकन फार्मर के पास बाहरी व्यास का प्रोफाइल साम्य खांचेदार होगा। खांचे के तल पर त्रिज्या संगत उत्पाद मानक में विनिर्दिष्ट होगी।
	5	विशिष्ट	
	अ	मशीन अजस्तीकृत नलिका को 180डिग्री तक और अजस्तीकृत नलिका को 90 डिग्री तक बंकन	

		कर सकने में सक्षम होगी।	
	ब	उपकरण के धातु अवयव जंग मुक्त होंगे।	
	स	बिजली की आपूर्ति तीन फेजी 440वो प्रत्यावर्ती धारा	एक फेजी 220/230वो प्रत्यावर्ती धारा अथवा तीन फेजी 440 वो प्रत्यावर्तीधारा
	द	सुरक्षा संरक्षा	अतिभार संरक्षा और आघात संरक्षा
	य	मशीन सभी फिटिंगों और अनुलग्नी, ड्राईयों, क्लैम्पों, कपलिंगों इत्यादि के साथ मोटर चालित होने चाहिए और निम्नलिखित अपेक्षाओं के अनुरूप भी होगा।	
	र	दाब निकालने हेतु लोड फ्रेम पर आपातकालीन स्टॉप बटन प्रदान करनी चाहिए। लोड फ्रेम, लोड सेल, एक्सटेंसोमीटर इत्यादि के नियंत्रण कंसोल पर सहजता से हैंडल करने हेतु पर्याप्त लंबाई के कनेक्शन केबल होने चाहिए।	
	ल	उपकरण के आयामों का विवरण	
	व	मशीन की आपूर्ति अधिमानतः एनएबीएल प्रत्यावर्तित प्रयोगशाला से अंशांकित प्रमाणपत्र सहित की जानी चाहिए।	

	श	मशीन की सर्विस/मरम्मत बैकअप मुंबई में उपलब्ध हो।	
--	---	---	--

अनुलग्नक -4

बोलीदाता द्वारा तकनीकी अनुपालन वक्तव्य

नलिका बंकन यंत्र

क्रम संख्या	तकनीकी विशिष्टता (अनुबंध 2 के अनुसार अनुलग्नक)		बोलीदाता द्वारा उद्धृत विवरण	कोल (2) से विचलन, यदि कोई हो	टिप्पणियाँ
	विवरण	जरूरतें			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	उपकरण का नाम	नलिका बंकन मशीन (ट्यूब बैंडिंग मशीन)			
2	अनुप्रयोग	उपकरण का उद्देश्य भामा 1161:2018, भामा 1239 (भाग-1) : 2004, भामा 3601:2006, में विहित अभिहितआभ्यन्तर व्यास 50 मिमी तक एवं सहित बाहरी व्यास 65 मिमी तक के अजस्तीकृत और जस्तीकृत नलिकाओं का बंकन परीक्षण करने और भामा 2329:2005 में दिए गए परीक्षण विधि के अनुरूप वृत्ताकार अनुप्रस्थ काट के पूर्ण काट धात्विक नलिकाओं की बंकन में प्लास्टिक विरूपण से गुजरने हेतु निर्धारित करना।			
3	संगत भारतीय मानक	भामा 1161: 2014, भामा 1239(भाग-1): 2004, भामा 3601: 2006 परीक्षण विधि भामा 2329: 2005 में दिए गए के अनुरूप			
4					
	सिद्धान्त	नलिका एक विनिर्दिष्ट त्रिज्या आर के खांचेदार पहले पूरे खंड के चारों ओर पूर्ण काट में इस प्रकार रखा जाएगा कि जब तक कोण का बंकन संगत उत्पाद के मानक के अनुरूप मान तक न पहुंचे। नलिका बंकन मशीन इस प्रकार अभिकल्पित होगा कि बंकन परीक्षण के दौरान नलिका के काट को अण्डाकार होने से रोक सके। मशीन के नलिका बंकन फार्मर के पास बाहरी व्यास का प्रोफाइल सामूह्य			

		खांचेदार होगा। खांचे के तल पर त्रिज्या संगत उत्पाद मानक में विनिर्दिष्ट होगी।			
	विशिष्ट				
	मशीन अजस्तीकृत नलिका को 180डिग्री तक और अजस्तीकृत नलिका को 90 डिग्री तक बंकन कर सकने में सक्षम होगी।				
	उपकरण के धातु अवयव जंग मुक्त होंगे।				
	बिजली की आपूर्ति तीन फेजी 440वो प्रत्यावर्ती धारा	एक फेजी 220/230वो प्रत्यावर्ती धारा अथवा तीन फेजी 440 वो प्रत्यावर्तीधारा			
	सुरक्षा संरक्षा	अतिभार संरक्षा और आघात संरक्षा			
	मशीन सभी फिटिंगों और अनुलगनी, डाईयों, म्पों, कपलिंगों इत्यादि के साथ मोटर चालित होने चाहिए और निम्नलिखित अपेक्षाओं के अनुरूप भी होगा।				
	दाब निकालने हेतु लोड फ्रेम परआपातकालीन स्टॉप बटन प्रदानकरनी चाहिए। लोड फ्रेम, लोड सेल,एक्सटेन्सोमीटर इत्यादि के नियंत्रण कंसोल पर सहजता से				

	हैंडल करने हेतु पर्याप्त लंबाई के कनेक्शन केबल होने चाहिए।				
	उपकरण के आयामों का विवरण				
	मशीन की आपूर्ति अधिमानतः एनएबीएल प्रत्यावर्तित प्रयोगशाला से अंशांकित प्रमाणपत्र सहित की जानी चाहिए।				
	मशीन की सर्विस/मरम्मत बैकअप मुंबई में उपलब्ध हो।				

ध्यान दें : कॉलम (3) पर आपकी प्रतिक्रिया में "हम अनुपालन या हाँ" का उल्लेख न करें,

कॉलम (3) में आपूर्ति की जाने वाली उपकरणों के वास्तविक विनिर्देशों का उद्धरण दें।

कॉलम (2) से विचलन, यदि कोई है, को कॉलम (4) में उद्धृत किया जाना चाहिए।

अनुलग्नक 5
निविदा स्वीकृति पत्र
(कंपनी के पत्र शीर्ष में)

तिथि:

सेवा में,
वैज्ञानिक-ई & प्रमुख,
भारतीय मानक ब्यूरो
पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला

विषय: निविदा के नियम और शर्तों की स्वीकृति और निविदा जमा करना.

निविदा संदर्भ संख्या: **WROL/Mech/TBM /2018-19**

निविदा का नाम/कार्य: -

प्रिय महोदय,

1. उपर्युक्त वेबसाइटों में दिए गए आपके विज्ञापन के अनुसार मैंने/हमने वेबसाइट से ऊपर उल्लिखित 'निविदा / कार्य' के लिए निविदा दस्तावेज डाउनलोड/प्राप्त कर लिया है:
नामत: _____
2. मैं/हम एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि निविदा दस्तावेज में दिये गए सभी नियमों व शर्तों को पेज संख्या----- से ----- पेज संख्या तक सभी संलग्न अनुसूची को भलीभाँति पढ़ लिया है जो यह करार के रूप में है और निविदा दस्तावेज में दिये गए नियम/शर्त/खंड का पालन करेंगे। आपके विभाग/संगठन द्वारा समय समय पर दिये जाने वाले शुद्धिपत्र को भी स्वीकृति पत्र प्रस्तुत करते वक्त मेरे द्वारा भलीभाँति पढ़ा गया है।
3. मैं/हम इसके द्वारा उपर्युक्त निविदा दस्तावेज/शुद्धि की संपूर्णता में निविदा शर्तों को बिना शर्त स्वीकार करते हैं।
4. मैं/हम एतद्वारा यह घोषणा करते हैं कि हमारी फर्म को किसी भी विभाग/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम द्वारा ब्लैकलिस्ट/वंचित नहीं किया गया है।
5. मैं/हम साइट देखी है, और निविदा में निर्दिष्ट अवधि के अंदर कार्य पूरा करने के लिए सहमत हैं। मैं/हम बयाना जमा राशि के रूप में रु **15000.00** (केवल पंद्रह हजार रुपये) भारतीय मानक ब्यूरो, डब्ल्यूआरओ के खाते में एनईएफटी के माध्यम से जमा किया है जो कि कोई ब्याजमुक्त है। मैं/हम इस प्रकार सहमत हैं कि मैं/हम उस अवधि के भीतर अनुबंध को पूरा करने में विफल रहते हैं तो हमारे निविदा स्वीकार किए जाने की स्थिति में यह राशि आपके द्वारा जब्त की जाएगी। मैं/हम समझता हूँ कि आप सबसे कम या किसी भी निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं हैं।
6. मैं / हम प्रमाणित करते हैं कि हमारी फर्म द्वारा प्रस्तुत सभी सूचनाएं सत्य और सही हैं और इस घटना में यदि जानकारी गलत / असत्य या पाया गया है, तो आपके विभाग / संगठन को कोई नोटिस या कारण दिए अस्वीकार कर सकते हैं और पूर्व में सूचना दिये बिना निविदा को पूरी तरह से खारिज करके बयाना जमा राशि को जब्त को भी कर सकते हैं।

भवदीय,

(सरकारी मुहर सहित निविदाकार का हस्ताक्षर)

भाग -II: वित्तीय बोली

(बीओक्यू के रूप में प्रस्तुत किया जाना है)

बीओक्यूएसआरओएल.एक्सएलएस के रूप में मूल्य बोली की अनुसूची

सीपीपीपी वेबसाइट पर इस निविदा दस्तावेज के साथ बीओक्यू टेम्पलेट बीओक्यूएसआरओएल.एक्सएलएस के रूप में मूल्य बोली के लिए उपलब्ध है। बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे इस बीओक्यूएसआरओएल.एक्सएलएस को डाउनलोड करें और प्रासंगिक कॉलम में उनके ऑफर / दरों को उद्धृत करें और वाणिज्यिक बोली में इसे अपलोड करें। बीओक्यू टेम्पलेट का प्रारूप केवल संदर्भ के लिए नीचे दिया गया है।

Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :									
PRICE SCHEDULE									
(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevant columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)									
NUMB ER #	TEXT #	TEX T #	TEXT #	NUMBE R #	TEXT #	%#	%#	%#	NUMB ER #
Sl. No.	Item Description	Item Cod e / Mak e	Quote d Curren cy in INR or Other Curren cy for Unit Price /CAMC Charge s , to be selecte d by the bidder	In Figures To be entered by the Bidder Exclusiv e of all Taxes to deliver at the designat ed Delivery	PRIC E IN WOR DS	Custo m Duty, In % of unit price to be enter ed by the Bidde r	Surchar ge, In % of Custom Duty , to be enter ed by the Bidder .	IGST (for imported item), In % of (unit price+ Custom Duty + Surcharg e) or GST(for indegeno us item) in % of Unit price to be enter ed by the bidder	Period of Warran ty in Years (1/2/3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Unit Price for Supply , Installation and Commissioning of One TUBE BENDING	ite m1							

	MACHINE as per detailed technical specification (Annex 3) along with accessories, consumables, spares and fixtures etc as applicable								
2	CAMC charges after warranty/guarantee period to support the performance for 6 years								
2.01	* CAMC for 2rd Year	item2							
2.02	* CAMC for 3rd Year	item3							
2.03	CAMC for fourth year	item4							
2.04	CAMC for fifth year	item5							
2.05	CAMC for sixth year	item6							

1. आंकड़ों और शब्दों में बताई गई रकम में किसी भी विसंगति/अंतर के मामले में, शब्दों में राशि मान्य होगी और उसी पर विचार किया जाएगा।
2. उद्धृत दर अनुबंध के कार्यकाल तक एक समान रहेगी और किसी भी कारण इसमें कोई संशोधन की अनुमत नहीं है।
3. * यदि वारंटी अवधि एक वर्ष के लिए है तो दूसरे और पंद्रह रे वर्ष के लिए सीएएमसी उद्धृत किया जाएगा
4. डिस्काउंट या पैकेज मूल्य को प्रभावित करने वाले किसी अन्य ऑफ़र का उल्लेख केवल यहां किया जाना चाहिए। बोली के किसी अन्य स्थान पर उल्लिखित पैकेज मूल्य को प्रभावित करने वाले डिस्काउंट या किसी अन्य ऑफ़र पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. वित्तीय बोली का शुद्ध मूल्य (भारतीय रुपये में, बोली के बंद होने की तारीख पर लागू करें के साथ) पर मूल्यांकन किया जाएगा, जो 1 यू टी म की कीमत का संयोजन है और 1 यू टी म न्यूनतम छ वर्षों के लिए ऑपरेशन के सीएएमसी शुल्क के तहत होगी ।

भाग -III: अनुबंध की शर्तें

1. ठेकेदार :

'ठेकेदार' का अर्थ व्यक्तिगत या फर्म या कंपनी का होगा चाहे वह शामिल हो या नहीं, बोली प्रक्रिया में योग्यता प्राप्त कर चुका है और अनुबंध का कार्य कर रहा है और इस तरह की फर्म या कंपनी या ऐसी फर्म या कंपनी के उत्तराधिकारी बनाने वाले व्यक्ति या कानूनी व्यक्तियों के कानूनी प्रतिनिधियों को शामिल करेगा, जो भी हो और ऐसे व्यक्ति या फर्म या कंपनी के सौंपे जाने की अनुमति हो सकती है।

2. पार्टी के लिए अनुबंध:

अनुबंध के लिए पार्टी जो प्रदायक/ठेकेदार (जिसका प्रस्ताव बीआईएस द्वारा स्वीकार किया जाता है) और बीआईएस होगा।

किसी कंपनी के अन्य व्यक्तियों की तरफ से अनुबंध के हिस्से के रूप में प्रस्ताव या किसी अन्य दस्तावेज पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को इस तरह के (व्यक्तियों) या फर्म के संबंधित सभी मामलों में बाध्य करने के लिए अनुबंध के लिए प्राधिकारी माना जाएगा। यदि यह पाया जाता है कि संबंधित व्यक्ति के पास ऐसा कोई अधिकार नहीं है, बीआईएस किसी भी अन्य सिविल /आपराधिक उपचार के प्रति पूर्वाग्रह के बिना अनुबंध को समाप्त कर सकता है और इस तरह की समाप्ति के लिए सभी लागतों और क्षतिपूर्ति के लिए हस्ताक्षरकर्ता और या फर्म को जिम्मेदार ठहरा सकता है।

3. निष्पादन सुरक्षा

विदेशी प्रदायक के लिए: सफल बोलीदाता क्रमशः **10%** के लिए राष्ट्रीयकृत/निजी बैंक से बिना शर्त प्रदर्शन बैंक गारंटी के आदेश के प्लेसमेंट के **15** दिनों के भीतर प्रस्तुत करेगा। निष्पादन सुरक्षा वारंटी दायित्वों सहित आपूर्तिकर्ता के सभी अनुबंधिक दायित्वों को पूरा करने की तारीख से **60** दिनों की अवधि के लिए वैध रहनी चाहिए। इस शर्त की स्वीकृति और बैंक गारंटी जमा करने पर, क्रेडिट पत्र पत्र बीआईएस मुख्यालय/संबंधित प्रयोगशाला द्वारा 100% आदेश मूल्य के लिए खोला जाएगा। अगर फर्म इसे जमा करने में विफल रहता है, तो अनुबंध को समाप्त कर दिया जाएगा और फर्म के ईएमडी को जब्त कर दिया जाएगा। निष्पादन सुरक्षा अनुलग्नक -6 में दर्शाए गए प्रारूप के अनुसार भारतीय मानक के ब्यूरो (मुंबई में देय) / प्रदर्शन बैंक गारंटी के पक्ष में डीडी / पीओ के रूप में प्रस्तुत की जाएगी।

भारतीय प्रदायक के लिए : सफल बोलीदाता आदेश दिये जाने के 15 दिनों के अंदर, अनुलग्नक -5 में दर्शाए गए प्रारूप के अनुसार आदेश मूल्य के 10% के लिए राष्ट्रीयकृत/निजी बैंक से बिना शर्त निष्पादन बैंक गारंटी जमा करेगा। निष्पादन सुरक्षा वारंटी दायित्वों सहित आपूर्तिकर्ता के सभी अनुबंधिक दायित्वों को पूरा करने की तारीख से 60 दिन की अवधि के लिए वैध रहेगी।

इस अनुबंध या किसी अन्य खाते की शर्तों के तहत प्रदायक/ठेकेदार से देय/पुनर्प्राप्त करने योग्य कोई भी राशि, प्रदर्शन सुरक्षा की राशि से कटौती की जा सकती है, मामले में किसी भी कटौती के कारण निश[आदान सुरक्षा की मात्रा कम हो जाती है, प्रदायक/ठेकेदार, बीआईएस से मांग के नोटिस प्राप्त होने के पंद्रह (15) दिनों के भीतर घाटे को पूरा किया जाएगा। यदि आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार द्वारा बैंक गारंटी के माध्यम से सुरक्षा जमा की जाती है, तो क्षतिपूर्ति या गैर-परिसमाप्त क्षति के लिए या किसी भी उल्लंघन या विफलता या अनुबंध के निर्धारण के लिए कोई जुर्माना, जिसे पहले बीआईएस को भुगतान नहीं किया गया था ऐसी अवस्था में बैंक द्वारा बीआईएस को गारंटी के तहत तुरंत मांग पर भुगतान किया जाएगा।

यदि इस अनुबंध की अवधि के दौरान, ठेकेदार इस अनुबंध के तहत अपने दायित्वों के देय और वफादार प्रदर्शन के डिफॉल्ट रूप से है, या ठेकेदार, बीआईएस के कारण जुर्माना और किसी अन्य राशि की वसूली के माध्यम से किसी भी अन्य बकाया राशि के डिफॉल्ट रूप में या इसके अलावा, इसके अन्य अधिकारों और उपचार के लिए या लागू कानून पर पूर्वाग्रह के बिना, निष्पादन सुरक्षा हेतु कॉल करने, बनाए रखने और उचित होने के हकदार होंगे।

यहां उल्लिखित कुछ भी बीआईएस को ठेकेदार से किसी अन्य माध्यम से उपरोक्त के रूप में इस तरह के नुकसान, क्षति, लागत, शुल्क और व्यय के रूप में पुनर्प्राप्ति करने से वंचित नहीं करेगा, यदि वह प्रदर्शन सुरक्षा की मात्रा से अधिक हो।

निष्पादन सुरक्षा तब तक बरकरार रहेगी जब तक सभी विवादों को दोनों पक्षों के बीच बीआईएस की पूरी संतुष्टि के लिए सुलझाया नहीं जाता है। इस अनुबंध की समाप्ति तिथि या समाप्ति तिथि के बाद प्रदर्शन सुरक्षा बीआईएस द्वारा ठेकेदार को वापस कर दी जाएगी, बशर्ते कि ठेकेदार पर बीआईएस का कोई दावा न हो।

4. अनुबंध के दस्तावेज़ :

अनुबंध बनाने वाले कई अनुबंध दस्तावेजों को एक पार्टी द्वारा आपसी रूप में समझ लिया जाता है, लेकिन अस्पष्टताओं या विसंगतियों के मामले में बीआईएस के प्राधिकृत अधिकारी द्वारा सुसंगत और सामंजस्यपूर्ण किया जाएगा जो ठेकेदार को आवश्यक निर्देश जारी करेगा और ऐसी घटना में जब तक अनुबंध में अन्यथा प्रदान नहीं किया जाता है, अनुबंध बनाने वाले दस्तावेजों की प्राथमिकता निम्नानुसार होगी:

- vii) करार
- viii) अनुबंध के नियम और शर्तें
- ix) निविदा सूचना और निविदा दस्तावेज
- x) क्रय आदेश/स्वीकृति पत्र
- xi) अनुबंध के संबंध में पार्टियों के बीच किसी भी अन्य पत्राचार का आदान-प्रदान किया गया।
- xii) ठेकेदार की पेशकश

5. सामग्री की मात्रा/आपूर्ति हेतु स्थान/वह व्यक्ति आदेश दे सकते हैं।

एक यू टी म को नीचे दिए गए पते पर यांत्रिकी अनुभाग, डब्लूआरओएल, बीआईएस, डब्लूआरओ, मुंबई में आपूर्ति की जाएगी:

**वैज्ञानिक-ई & प्रमुख
भारतीय मानक ब्यूरो
पश्चिम क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला
मानकालय ई 9, एमआयडीसी,
रोड नं 8, अंधेरी (पूर्व)
मुंबई - 400 093**

पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला के लिए सामग्री की आपूर्ति डब्लूआरओ प्रयोगशाला, बीआईएस के प्रमुख द्वारा आदेश पर दिया जा सकता है। हालांकि, प्राधिकृत अधिकारी द्वारा आदेश न देने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

6. परिवहन:

आपूर्तिकर्ता को यह सुनिश्चित करना है कि भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार लागू होने वाले उपकरण के लिए एक आयात लाइसेंस है। सामान नीचे क्लॉज 8 में निर्दिष्ट गंतव्यों पर वितरित किए जाएंगे और इसमें लोडिंग, अनलोडिंग और परिवहन शामिल होगा। परिवहन के दौरान क्षतिग्रस्त सामान को ठेकेदार की लागत में बदलना होगा। **बीआईएस आयातित वस्तुओं के लिए सीमा शुल्क छूट के लिए प्रमाणपत्र प्रदान करेगा या कस्टम क्लियरेंस के समय शुल्क का भुगतान करेगा और सफल बोलीदाता आवश्यक सीमा शुल्क निकासी के लिए जिम्मेदार होगा।**

7. सामग्री की गुणवत्ता :

ठेकेदार द्वारा आपूर्ति किए जाने वाले सभी सामान बोली के अनुलग्नक -3 में निर्धारित तकनीकी विनिर्देशों के अनुरूप

होंगे।

8. माल गंतव्य:

खरीद आदेश में उल्लिखित गंतव्य के लिए:

वैज्ञानिक-ई & प्रमुख

भारतीय मानक के ब्यूरो

पश्चिम क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला

मानकालय ई 9, एमआयडीसी,

रोड नं 8, अंधेरी (पूर्व)

मुंबई - 400 093

9. स्थापना और कमीशनिंग: उपकरण की स्थापना और कमीशन आपूर्तिकर्ता द्वारा मालवाहक के परिसर में निशुल्क किया जाएगा। आपूर्तिकर्ता को श्रम और अन्य की व्यवस्था करनी है।

10. वारंटी

10.1 स्थापना के बाद तीन वर्षों की न्यूनतम अवधि के लिए सभी महत्वपूर्ण घटकों / सहायक उपकरण के साथ उपकरणों को निरापद रूप में प्रदर्शन के लिए गारंटी दी जानी चाहिए। यदि वारंटी अवधि तीन वर्ष से कम है, तो शेष अवधि के लिए व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध शुल्क वित्तीय बोली के मूल्यांकन के उद्देश्य से उपकरणों की लागत में जोड़ा जाएगा।

10.2 जब भी आवश्यक हो, साइट पर मुफ्त प्रतिस्थापन की व्यवस्था करके वारंटी अवधि के दौरान समस्या, यदि कोई हो, तो निः शुल्क फिर से किया जाएगा। वारंटी अवधि के अंतिम छह महीने तक शिकायतों से मुक्त रहना चाहिए, अगर इसमें विफल होते हैं तो वारंटी अवधि छह महीने तक बढ़ाई जाएगी।

11. निशुल्क प्रशिक्षण

स्थान पर स्थापना और कमीशन के बाद, नियमित रूप से रखरखाव और उपकरण की सुचारू रूप से संचालन के लिए आपूर्तिकर्ता द्वारा कम से कम दो बीआईएस के अधिकारियों को प्रशिक्षण प्रदान करेगा।

12. निरीक्षण / पूर्व-वितरण निरीक्षण

बीआईएस में वितरण के समय पूर्वनिर्धारित निरीक्षण करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। विनिर्देश के अनुरूप माल की आपूर्ति करने का दायित्व और इसकी सफल स्थापना और कमीशन आपूर्तिकर्ता पर होगा।

बीआईएस के प्राधिकृत अधिकारी को फैक्ट्री, गोदाम या किसी भी स्थान पर आपूर्ति किए जाने वाले सामानों का निरीक्षण और परीक्षण करने का अधिकार होगा, जहां से इन्हें प्राप्त किया जा रहा है और इस तरह के निरीक्षण और परीक्षण के लिए आवश्यक हो तो आपूर्तिकर्ता ऐसी सुविधाएं प्रदान करेगा। यदि निर्दिष्ट आवश्यकताओं के अनुसार सामान नहीं मिलते हैं, तो खरीद हेतु आदेश निरस्त कर दिया जाएगा और इसके बाद बीआईएस बाजार से सामान खरीदने के लिए स्वतंत्र होगा। बीआईएस ऐसे किसी भी गैर-अनुरूप वस्तुओं के लिए कोई भुगतान नहीं करेगा।

जब वितरण पर और इंस्टॉलेशन से पहले बीआईएस लैब्स में पैकेज खोले जाते हैं तब सभी वस्तुओं का निरीक्षण बीआईएस द्वारा अधिमानतः सप्लायर या उसके अधिकृत प्रतिनिधि की उपस्थिति में किया जाएगा। बीआईएस का निर्णय बाध्यकारी होगा। अस्वीकृत वस्तुओं / सामान / स्टोर को आपूर्तिकर्ता द्वारा अपनी लागत और जोखिम पर वापस ले जाएगा, ऐसे सामानों को हटाने के लिए नोटिस प्राप्त होने के 30 दिनों के भीतर, और कोई देयता नहीं, बीआईएस पर अस्वीकार / अस्वीकृत वस्तुओं के लिए संलग्न किया

जाएगा/आइटम/भंडार को खारिज किए गए सामानों को हटाने में आपूर्तिकर्ता के हिस्से पर डिफॉल्ट रूप से, बीआईएस के प्राधिकृत प्राधिकृत अधिकारी को अन्य माध्यमों से हटाए जाने की स्वतंत्रता होगी। प्राधिकृत अधिकारी द्वारा खारिज किए गए सामानों को प्रतिस्थापित करने के लिए अन्य साधनों के माध्यम से अन्य सामानों को खरीदने के लिए पूर्ण शक्तियां होंगी। इस तरह के हटाने और/या प्रतिस्थापन पर होने वाली सभी लागतें आपूर्तिकर्ता द्वारा ही किया जाएगा।

यदि अनुबंध विनिर्देशों के अनुसार नहीं पाया जाता है तो प्राधिकृत अधिकारी के पास किसी भी या सभी सामानों को हटाने के बारे में निर्णय लेने के लिए पूर्ण अधिकार होगा या जो बीआईएस द्वारा अनुमोदित नमूने के अनुरूप नहीं हैं।

13. आपूर्ति, स्थापना और कमीशनिंग के लिए समय.

13.1 वितरण के लिए निर्धारित समय, सफल स्थापना और कमीशन खरीद आदेश (पीओ) की तारीख से 8 सप्ताह तक होगा। विदेशी आपूर्तिकर्ताओं के मामले में, वितरण की तिथि, सफल स्थापना और कमीशन क्रेडिट ऑफ लेटर (एलओसी) खोलने के 8 सप्ताह के भीतर होगा।

13.2 विलंब में आपूर्ति के लिए तरल क्षति: आदेश में निर्धारित वस्तुओं की वितरण का समय और तिथि अनुबंध का सार माना जाएगा। आदेश में निर्धारित अनुसार वितरण की तारीख से परे आदेश के निष्पादन में देरी या प्राधिकृत अधिकारी द्वारा स्वीकृत किसी भी एक्सटेंशन, बीआईएस अपने विकल्प पर: -

13.3.1 किसी भी सामान के मूल्य के एक प्रतिशत (1%) के समतुल्य मूल्यों पर देरी हुई वितरण को स्वीकार करें, जो कि हर हफ्ते के विलंब के लिए वितरित नहीं होता है या इसके भाग कुल ऑर्डर मूल्य के अधिकतम 10% तक सीमित है।

13.3.2 आदेश को आंशिक या पूर्ण में रद्द करें और वितरित सामानों के संबंध में अपने अधिकारों के प्रति पूर्वाग्रह के बिना, खाते में और बोलीदाता के जोखिम पर ऐसी रद्द मात्राओं को खरीदें।

13.4 विलंबित स्थापना और कमीशन के लिए तरल क्षति: उपरोक्त 13.1 में निर्धारित अवधि से परे स्थापना और कमीशन में देरी या किसी भी स्वीकृत एक्सटेंशन, बीआईएस अपने विकल्प पर भी ले सकता है:

13.4.1 किसी भी सामान के मूल्य के एक प्रतिशत (1%) के समतुल्य मूल्यों में देरी की स्थापना और कमीशन को स्वीकार करें, जो कि प्रत्येक सप्ताह के विलंब या उसके हिस्से के लिए कमीशन नहीं है, कुल ऑर्डर मूल्य के अधिकतम 10% तक सीमित है।

13.4.2 वितरित हुये सामग्री के संबंध में अपने अधिकार के बिना पूर्वाग्रह के आदेश को आंशिक या पूर्ण रूप में और किसी अन्य मामले में रद्द हुये मात्रा को खरीदने निरस्त किया जा सकता है।

14. जोखिम क्रय

यदि ठेकेदार वितरण सूची में निर्धारित मात्रा को वितरित करने में विफल रहता है, तो बीआईएस को ठेकेदार की जोखिम, लागत और जिम्मेदारी पर वैकल्पिक स्रोतों से समान या सामान खरीदने का अधिकार सुरक्षित है।

15. जुर्माना/अर्धदंड लगाना

इस पूछताछ के जवाब में प्राप्त उद्धरण के प्रतिकूल आदेश के बाद, यदि यह पाया जाता है कि आपूर्ति किए गए सामान सही गुणवत्ता के

अनुरूप नहीं हैं या बीआईएस द्वारा आवश्यक विनिर्देशों के अनुसार नहीं हैं या क्षतिग्रस्त या टूटी हुई स्थिति में प्राप्त हुये हैं या फिर संतोषजनक नहीं हैं तो इन सभी मामलों में बीआईएस का एकमात्र निर्णय मान्य होगा, बीआईएस माल को अस्वीकार करने, अनुबंध को रद्द करने और बाजार में अपनी आवश्यकताओं के अनुसार सामग्री खरीदने का अधिकार होगा। अनुबंध के खिलाफ आपूर्तिकर्ता द्वारा प्रस्तुत, यदि कोई हो, जमा करें। आपूर्तिकर्ता को ऐसा करने के लिए 30 दिनों के अंदर अस्वीकृत वस्तुओं को हटाने के लिए अपनी व्यवस्था करेगा। उसके बाद, पूरी तरह से आपूर्तिकर्ताओं से वसूल करने योग्य किसी अन्य शुल्क के साथ आपूर्तिकर्ताओं के जोखिम और जिम्मेदारियों और भंडारण शुल्क पर लिया जाएगा।

16. भुगतान की शर्तें:

क) सफल बोलीदाता ऑर्डर वैल्यू के 10% के लिए राष्ट्रीयकृत/निजी बैंक से निष्पादन सुरक्षा के आदेश के 15 दिनों में प्रस्तुत करेगा। प्रदर्शन सुरक्षा वारंटी दायित्वों सहित आपूर्तिकर्ता के सभी अनुबंधिक दायित्वों को पूरा करने की तारीख से 60 दिनों की अवधि के लिए वैध रहनी चाहिए। इस शर्त की स्वीकृति और प्रदर्शन सुरक्षा जमा करने पर, जैसा कि भाग -III के 3 में दिया गया है (कृपया पृष्ठ 61-67 देखें), क्रेडिट का पत्र 100% ऑर्डर मूल्य के लिए खोला जाएगा। अगर फर्म इसे जमा करने में विफल रहता है, तो अनुबंध को समाप्त कर दिया जाएगा और फर्म के ईएमडी को भी जब्त कर लिया जाएगा। निष्पादन सुरक्षा अनुलग्नक -6 में दर्शाए गए प्रारूप के अनुसार भारतीय मानक के ब्यूरो (मुंबई में देय) / निष्पादन बैंक गारंटी के पक्ष में डीडी / पीओ के रूप में प्रस्तुत की जाएगी।

सफल बोलीदाता अनुलग्नक 7 के अनुसार अनुबंध अनुबंध फॉर्म प्रस्तुत करेगा।

ख) विदेशी आपूर्तिकर्ताओं को भुगतान:

(i) आयातित वस्तुओं के लिए भुगतान: **80%** भुगतान बीआईएस मुख्यालय / संबंधित बीआईएस प्रयोगशाला द्वारा आपूर्तिकर्ता के पक्ष में स्थापित क्रेडिट के अपरिवर्तनीय पत्र द्वारा किया जाएगा, मूल शिपिंग दस्तावेजों की प्रस्तुति के लिए आदेश मूल्य के लिए प्रदान किया गया है, बशर्ते प्रदर्शन सुरक्षा आदेश के **15** दिनों के भीतर आदेश मूल्य का **10%** बीआईएस को दिया जाता है। प्राप्त वस्तुओं के आदेश मूल्य का **20%** माल की प्राप्ति के **30** दिनों के भीतर भुगतान किया जाएगा और निष्पादन सुरक्षा के साथ खरीदार द्वारा जारी स्वीकृति प्रमाण पत्र द्वारा समर्थित दावा जमा करने पर सफल स्थापना, कमीशन और प्रशिक्षण दिया जाएगा।

ii) स्वदेशी वस्तुओं के लिए भुगतान: 100% भुगतान वितरण, स्थापना, कमीशन, साइट पर प्रशिक्षण और उपलब्ध कराए गए खरीद आदेश के अनुसार स्वीकृति पर किया जाएगा, आदेश आदेश के 10 दिनों के भीतर आदेश मूल्य के 10% के लिए प्रदर्शन सुरक्षा बीआईएस को दिया जाता है।

ग) भारतीय आपूर्तिकर्ताओं के लिए भुगतान: वितरण, स्थापना, कमीशन, साइट पर प्रशिक्षण और उपलब्ध कराए गए खरीद आदेश के अनुसार स्वीकृति पर 100% भुगतान किया जाएगा, आदेश के 10 दिनों के भीतर आदेश मूल्य के 10% के लिए प्रदर्शन सुरक्षा बीआईएस को दिया जाता है।

17. करें

बीआईएस द्वारा जहां भी लागू होगा करें काट लिया जाएगा।

18. क्षतिपूर्ति:

विभिन्न श्रम कानूनों के प्रावधानों के तहत उससे संबंधित संबंध में समय-समय पर संशोधन के रूप में, क्षतिपूर्ति और ठेकेदार किसी भी व्यक्ति या बाहर या अनुबंध के परिणाम में और सभी का दावा, मांग, कार्यवाही, नुकसान, लागत, आरोपों के लिए उत्पन्न हो सकता है जो किसी भी संपत्ति के क्षतिग्रस्त होने या क्षति के लिए सभी घाटा और दावों के लिए ब्यूरो के लिए क्षतिपूर्ति और खर्च जो भी की गयी हो।

संविदाकार क्षतिपूर्ति की रक्षा और, ट्रेडमार्क, आदि कॉपीराइट या इस तरह के अन्य वैधानिक उल्लंघन किसी भी पेटेंट के उल्लंघन से उत्पन्न सभी दावों, हानि, लागत हर्जाना, खर्च, एक्शन सूट और अन्य कार्यवाही के लिए ब्यूरो के विरुद्ध कुछ भी नहीं होगा।

19. भ्रष्ट या धोखाधड़ी प्रथा

बीआईएस की आवश्यकता है कि बोलीदाता इस बोली के तहत इस तरह के अनुबंधों की खरीद और निष्पादन के दौरान नैतिकता के उच्चतम मानकों का पालन करें।

बीआईएस ऑफर के प्रस्ताव को खारिज कर देगा अगर यह निर्धारित करता है कि ठेकेदार अनुबंध की अवधि के दौरान या उसके बाद भ्रष्ट या धोखेबाज प्रथा में शामिल है; बीआईएस ठेकेदार को एक अनुबंध के संबंध में अनिश्चित काल तक या ठेकेदार को अपात्र घोषित करने की तारीख से 24 महीने की अवधि के लिए यदि यह किसी भी समय यह निर्धारित करता है कि अनुबंध निष्पादन में ठेकेदार ने प्रतिस्पर्धा में भ्रष्ट और धोखेबाज प्रथाओं में शामिल किया है।

20. ब्यूरो आदेश को समाप्त कर सकता है यदि

- i) कॉन्ट्रैक्टर दिवालिया हो जाता है;
- ii) एक रिसीवर, प्रशासक, न्यासी या परिसमापक अपनी संपत्ति के एक बड़ा हिस्सा खत्म नियुक्त किया जाता है;
- iii) किसी भी कार्य या घटना पूर्वगामी के किसी भी कृत्य या घटनाओं के लिए काफी हद तक समान प्रभाव पड़ता है किसी भी लागू कानून के तहत है, जो कॉन्ट्रैक्टर या अपनी संपत्ति के संबंध में होता है;
- iv) माल की गुणवत्ता में गंभीर विसंगति निरीक्षण के दौरान देखा जाता है।
- v) वितरण की निर्धारित तिथि से परे वितरण में देरी आदेश में निर्धारित की गई या किसी एक्सटेंशन को मंजूरी दी।
- vi) किसी भी एक्सटेंशन मंजूर 1or देरी स्थापना में और अवधि से परे कमीशन अनुसूची के 21.1 में निर्धारित की गई।
- vii) कॉन्ट्रैक्टर किसी भी कानून या माल / सेवाओं की आपूर्ति को नियंत्रित करने वाले कानून के उल्लंघन में है;
- viii) ठेकेदार ब्यूरो के फैसले में अनुबंध के तहत सेवा से बाहर ले जाने में प्रतिस्पर्धा में भ्रष्ट धोखाधड़ी प्रथाओं में लगा हुआ है।
- ix) कॉन्ट्रैक्टर स्वैच्छिक या अनैच्छिक दिवाला, या परिसमापन में प्रवेश करती है।

बीआईएस के लिए किसी भी कारण के बिना किसी भी समय करार को समाप्त करने के लिए कानूनी अधिकार होगा और इस तरह के समापन के कारण ठेकेदार को 15 दिनों की नोटिस देकर ठेकेदार को इस तरह का नुकसान हो सकता है, इस तरह की कोई भी समाप्ति अनुबंध के तहत बीआईएस के किसी भी अन्य अधिकार के प्रति पूर्वाग्रह के बिना होगी।

21. प्रचार

ठेकेदार द्वारा कोई भी प्रचार जिसमें बीआईएस का नाम उपयोग किया जाना है, तो केवल बीआईएस की स्पष्ट लिखित अनुमति के साथ किया जाना चाहिए।

22. विवाद और मध्यस्थता:

ब्यूरो और कॉन्ट्रैक्टर के अधीन या अनुबंध के संबंध में उन दोनों के बीच उत्पन्न होने वाले प्रत्यक्ष अनौपचारिक बातचीत, किसी भी असहमति या विवाद से सौहार्दपूर्ण ढंग से हल करने के लिए हर संभव प्रयास करेगा।

किसी भी तरह की एक विवाद (एस) प्राधिकृत अधिकारी द्वारा नियुक्त मध्यस्थ, करने के लिए भेजा जाएगा एक ही हल नहीं किया जा सकता है, तो अनुसूची -3 में संकेत दिया। भारतीय मध्यस्थता और सुलह अधिनियम के प्रावधानों, 1996 से लागू होंगे।

23. सेवारत नोटिस का तरीका:

केवल जब लिखित रूप में अनुबंध में करने के लिए भेजा जाता है जो दलों के बीच संचार प्रभावी रहे हैं। सूचना देने पर यह प्रभावी हो जाएगा। अनुबंध में दिये सभी सूचनाएं ब्यूरो के प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी किया जाएगा। यदि किसी भी मामले में पोस्ट को सामान्य तरीके से या वितरित करने के लिए, नोटिस अंतिम ज्ञात जगह या ठेकेदार के निवास या व्यवसाय के लिए पंजीकृत डाक द्वारा भेजा जाता है।

24. शासकीय भाषा:

अनुबंध और संवाद के लिए शासकीय भाषा केवल अंग्रेजी या हिन्दी भाषा होगी। विवाद की स्थिति में केवल अंग्रेजी भाषा ही पूरी तरह से प्रबल होगी।

25. कानून :

भारतीय कानून के तहत ही अनुबंध का संचालन किया जाएगा।

26. स्टॉप इयूटी :

आपूर्ति के संबंध में होने वाली वहन रजिस्ट्रेशन भार और स्टॉप इयूटी यदि हो तो ठेकेदार स्वयं वहन करेगा।

27. प्राधिकृत अधिकारी :

पश्चिमी क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला के प्रमुख ही प्राधिकृत अधिकारी होंगे। यदि पूर्वी क्षेत्रीय प्रयोगशाला कार्यालय द्वारा आदेश दिया जाता है तो पूर्वी क्षेत्रीय प्रयोगशाला कार्यालय के प्रमुख प्राधिकृत अधिकारी होंगे।

28. बीआईएस और ठेकेदार द्वारा मानक प्रपत्र का उपयोग किया जाना है :

अनुलग्नक-6	बैंक गारंटी बॉन्ड
अनुलग्नक-7	अनुबंध करार फॉर्म

अनुलग्नक -6
बैंक गारंटी बांड की फार्म

कार्य निष्पादन सुरक्षा के रूप

1 भारतीय मानक ब्यूरो (बाद में कहा जाता है, 'ब्यूरो') के विचार में _____ छूट देने पर सहमति व्यक्त की होने

के बीच बना दिनांकित एक समझौते के नियमों और शर्तों के तहत मांग _____ से (बाद में कहा जाता है, 'ने कहा कि ठेकेदार (ठेकेदार) _____ और _____ के लिए _____ (बाद में रुपये के लिए एक बैंक गारंटी के उत्पादन पर नियम और कहा कि समझौते में निहित शर्तों के बारे में कहा कांटेक्टर (s) द्वारा की वजह से पूर्ति के लिए सुरक्षा जमा की "कहा समझौते का आह्वान किया।

(रु _____ मात्र) हम, (बैंक के नाम का संकेत के रूप में _____ (बाद में) करने के लिए भेजा के अनुरोध पर 'बैंक') _____ ठेकेदार (ठेकेदार) इसके द्वारा किसी भी नुकसान के खिलाफ _____ रुपये से अधिक नहीं ब्यूरो राशि का भुगतान करने का वचन या मांग के कारण होता है या नुकसान उठाना पड़ा है या कहा ठेकेदार द्वारा करने के कारण होता है या किसी भी उल्लंघन की वजह से ब्यूरो द्वारा पीड़ित किया जाएगा (एस) ने कहा समझौते में निहित नियम या शर्तों में से कोई भी हो।

7. हम _____ एतद्वारा करना (बैंक का नाम संकेत मिलता है) और दावा भी किया है कि राशि के लिए कारण नुकसान या क्षति के माध्यम से की वजह से है या ब्यूरो द्वारा करने के कारण होता है या नुकसान उठाना पड़ा होगा कि केवल बताते हुए भारतीय मानक ब्यूरो से मांग पर होने के कारण और किसी भी बिना हिचकिचाते इस गारंटी के तहत देय राशि का भुगतान करने का वचन शब्दों या कहा समझौते में निहित शर्तों के किसी भी कहा कांटेक्टर (एस) द्वारा या कहा समझौते को करने के लिए ठेकेदार (ठेकेदार) की विफलता के कारणों की उल्लंघन की वजह से। इस गारंटी के तहत बैंक द्वारा देय राशि और देय के रूप में संबंध तट पर गई ऐसी कोई मांग निर्णायक होगा। हालांकि, इस गारंटी के तहत हमारे दायित्व एक राशि रुपये से अधिक नहीं करने के लिए प्रतिबंधित कर दिया जाएगा।
.....

8. हम ब्यूरो के लिए भुगतान करने का कार्य किसी भी पैसा इसलिए किसी भी सूट में ठेकेदार (एस) / प्रदायक (एस) द्वारा उठाए गए या कार्यवाही किसी न्यायालय या अधिकरण संबंधित इस वर्तमान के तहत हमारे दायित्व पूर्ण किया जा रहा है इस के सिवा और के समक्ष लंबित किसी भी विवाद या विवादों के बावजूद मांग की स्पष्ट।

इस बांड के तहत हमारे द्वारा किए गए भुगतान के तहत वहाँ भुगतान के लिए हमारे दायित्व का एक मान्य मुक्ति और कांटेक्टर (एस) / प्रदायक (एस) इस तरह के भुगतान करने के लिए हमारे खिलाफ कोई दावा नहीं होगा किया जाएगा।

4. हम _____ आगे की गारंटी है कि इस बात से सहमत

(बैंक का नाम संकेत मिलता है) इस के साथ साथ कहा समझौते के प्रदर्शन के लिए ले जाया जाएगा उस अवधि के दौरान पूरी शक्ति और प्रभाव में रहेगा रखी जाती है और यह पूरी तरह से भुगतान किया गया है के तहत या कहा समझौते के आधार पर ब्यूरो के सभी बकाया राशि तक लागू करने योग्य बना रहेगा कि और अपने दावे से संतुष्ट या छुट्टी दे या ब्यूरो (सामान्य प्रशासन विभाग) के प्राधिकृत अधिकारी तक पूरी तरह से और ठीक से कहा समझौते के हिसाब से है ने कहा कि ठेकेदार (एस) द्वारा किया जाता है और कहा समझौते के नियमों और शर्तों को दिया गया है कि प्रमाणित करता है पूरी तरह से और ठीक से कहा कांटेक्टर (एस) द्वारा किया जाता है और

उसके अनुसार इस गारंटी निर्वहन किया। इस गारंटी के तहत एक मांग या दावा है जब तक पर या हम सब से छुट्टी दे दी जाएगी पहले लिखित रूप में हम पर बना

उसके बाद इस गारंटी के तहत दायित्व होगा ।

5. हम आगे ब्यूरो उस के साथ सहमत

(बैंक का नाम संकेत मिलता है)

ब्यूरो हमारी सहमति के बिना और किसी भी रूप में प्रभावित किए बिना पूरी स्वतंत्रता है उक्त समझौते के नियमों और शर्तों के किसी भी भिन्न करने के लिए या समय के लिए या करने के लिए समय से उक्त ठेकेदार (एस) द्वारा प्रदर्शन करने के लिए समय का विस्तार करने के लिए इसके अंतर्गत अपने दायित्वों कहा कांटेक्टर (एस) और पूर्वज या नियम और कहा कि समझौते से संबंधित शर्तों के किसी भी लागू करने और हम से हमारे दायित्व से मुक्त किया जा नहीं करेगा करने के खिलाफ ब्यूरो द्वारा शक्तियों के किसी भी किसी भी समय के लिए या समय-समय पर स्थगित किसी भी तरह के बदलाव, या विस्तार के कारण कहा कांटेक्टर (s) या ब्यूरो या कहा कांटेक्टर (एस) के ब्यूरो द्वारा किसी भी भोग की ओर से किसी भी धैर्य, कार्य या कमीशन के लिए करने के लिए या ऐसे किसी भी बात से या दी जा रही है बात है लेकिन इस प्रावधान के लिए है, तो हमें राहत का प्रभाव होता है sureties के लिए संबंधित कानून के तहत जो भी हो ।

8. इस गारंटी की वजह से बैंक या ठेकेदार (एस) / प्रदायक (एस) के संविधान में परिवर्तन करने के लिए छुट्टी नहीं किया जाएगा।

9. हम अंत में इस रद्द करने के लिए नहीं शुरू (बैंक का नाम संकेत मिलता है) लेखन में ब्यूरो की पूर्व सहमति के साथ छोड़कर अपनी मुद्रा के दौरान की गारंटी सहित दिन20 का दिनांकित के लिए

(बैंक का नाम संकेत मिलता है)

अनुलग्नक-7

अनुबंध प्रपत्र

करार

----- एस एम/बीच _____ के दिन (नाम और पता ----- इस पर किए गए इस समझौते) ठेकेदार की (बाद में यह संदर्भ के प्रतिकूल या उसके अर्थ हो, जब तक, इसका मतलब यह समझा जाएगा जो अभिव्यक्ति ठेकेदार के रूप में भेजा है और उसके उत्तराधिकारियों और प्रदान) एक हिस्सा है और भारतीय मानक ब्यूरो, पश्चिम क्षेत्रीय कार्यालय प्रयोगशाला, मानकालय ई 9, एमआयडीसी, रोड नं 8, अंधेरी (पूर्व), मुंबई - 400 093 अन्य भाग के (बाद में यह संदर्भ के प्रतिकूल या उसके अर्थ हो, जब तक, मतलब समझा और उसके उत्तराधिकारियों और प्रदान शामिल किया जाएगा जो अभिव्यक्ति ब्यूरो, के रूप में करने के लिए कहा गया है)।

बोलीदाता एक ----- है, जबकि (व्यवसाय का विवरण) और ब्यूरो जबकि संसद द्वारा पारित एक निगमित निकाय है। ब्यूरो _____ दर अनुबंध के आधार पर _____, इसलिए, निविदा के माध्यम से जांच के लिए आमंत्रित किया बोलियां दिनांकित खरीद करने के लिए करना चाहता है। बोलीदाता (सफल बोलीदाता) बोली दस्तावेज के अनुसार अपनी बोली खबरदार _____ प्रस्तुत की और अनुबंध की कीमतों पर बोली लगाने की प्रक्रिया और बातचीत के अनुसार 'सफल बोलीदाता' के रूप में चयनित किया गया था जबकि, 'स्वीकृति पत्र' (एलओए) कोई सम्मानित किया . _____ पर बोलीदाता को। इस के साथ साथ उल्लेख के रूप में दोनों पक्षों के नियम और शर्तों का पालन करने के लिए सहमत हैं।

"निविदा दस्तावेज की अनुसूची -2 (अनुबंध की शर्तों)"।

(संविदाकार का हस्ताक्षर)

(ब्यूरो के प्राधिकृत अधिकारी का हस्ताक्षर)

नाम _____

नाम _____

पदनाम _____

पदनाम _____

पता _____

पता _____

फ़र्म/कंपनी की मुहर

गवाह:

ब्यूरो की मुहर

गवाह:

हस्ताक्षर

गवाही का नाम _____

पता _____

हस्ताक्षर

गवाही का नाम _____

पता _____

अनुलग्नक-8
ऑनलाइन बोली के लिए अनुदेश :

बोलीदाताओं को मान्य डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र का उपयोग करते हुए सीपीपी पोर्टल पर इलेक्ट्रॉनिक रूप से अपनी बोलियों की सॉफ्ट प्रतियां जमा करना आवश्यक है। सीपीपी पोर्टल पर पंजीकरण करने के लिए निविदाकर्ताओं की सहायता करने के लिए नीचे दिए गए निर्देशों का तात्पर्य है कि सीपीपी पोर्टल पर आवश्यकताओं के अनुसार अपनी बोलियां तैयार करके बोलियां ऑनलाइन जमा करें।

सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन बोलियां जमा करने के लिए अधिक जानकारी हेतु <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> उपयोगी हो सकती है।

पंजीकरण

- 1) सीपीपी पोर्टल पर "ऑनलाइन बोलीदाता नामांकन" लिंक पर क्लिक करके बोलीदाताओं को केंद्रीय सार्वजनिक प्रापण पोर्टल (यूआरएल: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>) के ई-प्रोक्योरमेंट मॉड्यूल में निशुल्क नामांकन लेने की आवश्यकता है।
- 2) नामांकन प्रक्रिया के रूप में, बोलीदाताओं को एक अद्वितीय उपयोगकर्ता नाम चुनना होगा और अपने खाते के लिए एक पासवर्ड प्रदान करना होगा।
- 3) बोलीदाताओं को अपने वैध ईमेल पते और मोबाइल नंबर को पंजीकरण प्रक्रिया के भाग के रूप में पंजीकृत करने की सलाह दी जाती है। इन का उपयोग सीपीपी पोर्टल से किसी भी संचार के लिए किया जाएगा।
- 4) नामांकन के उपरांत, बोलीदाताओं को अपने वैध डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र को अपनी प्रोफाइल में लगाने हेतु (श्रेणी II या श्रेणी III सर्टिफिकेट के साथ हस्ताक्षर के उपयोग हेतु) को सीसीए (जैसे सिफ़ी / एनकोड इत्यादि), इंडिया द्वारा मान्यता प्राप्त किसी प्रमाणन प्राधिकरण द्वारा जारी किया हो।
- 5) निविदाकार के पास केवल एक वैध डीएससी पंजीकृत होना चाहिए। कृपया ध्यान दें कि निविदाकर्ता यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होंगे कि वे अपने डीएससी किसी अन्य लोगों को उधार के रूप में नहीं देंगे जिससे दुरुपयोग हो।
- 6) निविदाकार फिर अपने उपयोगकर्ता आईडी / पासवर्ड और डीएससी / ई-टोकन के पासवर्ड को दर्ज करके सुरक्षित लॉग-इन के माध्यम से साइट पर लॉग ऑन करता है।

निविदा दस्तावेजों के लिए खोजना

- 1) सीपीपी पोर्टल में निर्मित विभिन्न खोज विकल्प उपलब्ध होंगे, ताकि बोलीदाताओं को विभिन्न प्रकार के सक्रिय निविदाएं खोज सकेंगे। इन मापदंडों में निविदा आईडी, संगठन का नाम, स्थान, दिनांक, मूल्य आदि शामिल हो सकते हैं। निविदाओं के लिए अग्रिम रूप से देखने का एक विकल्प भी रहता है, जिसमें निविदाकार कई नामों को संयोजित कर सकते हैं जैसे संगठन का नाम, अनुबंध का रूप, स्थान, सीपीपी पोर्टल पर प्रकाशित निविदा की खोज के लिए दिनांक, अन्य कीवर्ड आदि।
- 2) एक बार निविदाकार ने जिन इच्छुक निविदाओं चयन किया है, वे आवश्यक दस्तावेज / निविदा डाउनलोड कर सकते हैं। ये निविदाएं 'मेरी निविदाओं' फ़ोल्डर में भी सुरक्षित रख सकते हैं। यदि निविदा दस्तावेज के लिए कोई शुद्धिपत्र जारी होता है तो सीपीपी पोर्टल से निविदाकारों को एसएमएस / ई-मेल के माध्यम से सूचित किया जा सकता है,
- 3) निविदाकार को प्रत्येक निविदा को असाइन किए गए अद्वितीय निविदा आईडी का नोट करना होगा। इस आईडी से वे हेल्पडेस्क से कोई स्पष्टीकरण / सहायता प्राप्त कर सकते हैं।

बोली को तैयार करना

- 1) निविदाकार अपनी बोलियां जमा करने से पहले निविदा दस्तावेज पर प्रकाशित किसी भी शुद्धि को भी शामिल किया चाहिए।
- 2) कृपया निविदा के भाग के रूप में जमा किए जाने वाले दस्तावेजों को समझने के लिए निविदा विज्ञापन और निविदा दस्तावेज सावधानी से देखें व समझें। कृपया उन दस्तावेजों की संख्या दर्ज करें, जिनके लिए बोली दस्तावेजों को जमा करना है, दस्तावेजों की संख्या, जिसमें दस्तावेज प्रस्तुत करने की जरूरत है, के नाम और सामग्री शामिल हैं। इनमें से कोई भी विचलन पाया जाता है तो निविदा को अस्वीकार किया जा सकता है।
- 3) अग्रिम रूप से निविदा दस्तावेज / अनुलग्नक में बताए अनुसार प्रस्तुत किए जाने वाले बोली दस्तावेज तैयार करना चाहिए और समान्यतया, वे पीडीएफ / एक्सएलएस / आरएआर / डीडब्ल्यूएफ / जेपीजी प्रारूप में हो सकते हैं। बोली दस्तावेजों को 100 डीपीआई के साथ काले और सफेद विकल्प के साथ स्कैन किया जा सकता है जो स्कैन किए गए दस्तावेज के आकार को कम करने में मदद करता है।
- 4) मानक दस्तावेजों के एक ही सेट को अपलोड करने में आवश्यक समय और प्रयास से बचने के लिए जो प्रत्येक बोली के भाग के रूप में प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होती है, ऐसे मानक दस्तावेज अपलोड करने का प्रावधान (जैसे पैन कार्ड कॉपी, वार्षिक रिपोर्ट, लेखा परीक्षक प्रमाण पत्र आदि) बोलीदाताओं को प्रदान किया गया है। ऐसे दस्तावेजों को अपलोड करने के लिए बोलीदाता "माइ स्पेस" या "अन्य महत्वपूर्ण दस्तावेज" क्षेत्र का उपयोग कर सकते हैं। बोली सबमिट करते समय ये दस्तावेज सीधे "माइ स्पेस" क्षेत्र से सबमिट किए जा सकते हैं, और उन्हें बार-बार अपलोड करने की जरूरत नहीं होगी इससे बोली प्रस्तुत करने की प्रक्रिया के लिए आवश्यक समय की बचत होगी।

बोली प्रस्तुत करना

- 1) बोलीदाता को अपनी बिड प्रस्तुति के लिए साइट को अग्रिम रूप से खोल कर रखना आवश्यक है ताकि वे समय पर बिड को अपलोड किया जा सके। अन्य विषय के कारण किसी भी देरी के लिए बोलीदाता स्वयं जिम्मेदार होगा।
- 2) बोलीदाता के पास डिजिटल हस्ताक्षर होना चाहिए और निविदा दस्तावेज में दर्शाए अनुसार एक-एक करके आवश्यक बिड दस्तावेजों को अपलोड करना होगा।
- 3) बोलीदाता को निविदा शुल्क / ईएमडी का भुगतान करने के लिए "ऑफलाइन" के रूप में भुगतान विकल्प चुनकर दर्ज करना होगा।
- 4) बोलीदाता को निविदा दस्तावेज में निर्दिष्ट निर्देशों के अनुसार ईएमडी तैयार करना चाहिए। निविदा में निर्धारित तिथि तक या उससे पहले इसकी मूल प्रति संबंधित अधिकारी को व्यक्तिगत रूप से /कूरियर/पोस्ट के माध्यम से दिया सकता है। डनेफ्ट / किसी भी अन्य स्वीकृत साधन का विवरण, स्कैन की गई प्रतिलिपि में उपलब्ध विवरण और बिड प्रस्तुत समय के दौरान दर्ज आंकड़ों के साथ मिलान करना चाहिए। अन्यथा अपलोड की गई बिड को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- 5) बोलीदाताओं को इस बात का ध्यान रखने हेतु अनुरोध है कि उन्हें आवश्यक प्रारूप में अपनी वित्तीय बिड जमा करनी चाहिए और कोई अन्य प्रारूप स्वीकार्य नहीं होगा। यदि निविदा दस्तावेज के साथ मूल्य बिड को मानक BoQ प्रारूप के रूप में दिया गया है, तो इसे डाउनलोड करने व बोलीदाताओं द्वारा भरने होंगे। बोलीकर्ताओं को BoQ फ़ाइल डाउनलोड करने, इसे खोलने, एक्सेल शीट में मैक्रो सक्षम करने और अपने संबंधित वित्तीय उद्धरण और अन्य विवरण (जैसे बोलीदाता का नाम) के साथ कलर में करना आवश्यक है। कोई भी अन्य सेल को परिवर्तित नहीं किया जाना चाहिए। एक बार विवरण पूरा हो जाने पर, बोलीदाता को इसे सहेजने के पश्चात बिना फाइल का नाम बदले इसे ऑनलाइन जमा करना होगा। यदि BoQ फ़ाइल को बोलीदाता द्वारा संशोधित पाया जाता है, तो बिड को खारिज कर दिया जाएगा।

- 6) सर्वर का समय (जो बोलीदाताओं के डैशबोर्ड पर प्रदर्शित होता है) बोलियों द्वारा बोली प्रस्तुत करने व बिड खोलना आदि की समय सीमा को संदर्भित करने के लिए मानक समय के रूप में माना जाएगा। बोलीदाताओं को बिड प्रस्तुत करने के दौरान इस समय का पालन करना चाहिए।
- 7) डेटा की गोपनीयता सुनिश्चित करने के लिए बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत सभी दस्तावेज पीकेआई एन्क्रिप्शन तकनीकों का उपयोग करके एन्क्रिप्ट किया जाएगा। बिड खोलने के समय तक दर्ज किए गए डेटा को अनधिकृत व्यक्तियों द्वारा देखे जाने की स्थिति नहीं होनी चाहिए। बिड की गोपनीयता को सुरक्षित सॉकेट लेयर 128 बिट एन्क्रिप्शन तकनीक का उपयोग करते हुए बनाए रखा जा सकता है। संवेदनशील क्षेत्रों का डेटा संग्रहण का एन्क्रिप्शन किया जाता है। किसी भी बोली दस्तावेज को सर्वर पर अपलोड किया जाता है, सिस्टम निर्मित सममित कुंजी का उपयोग करके एन्क्रिप्शन करना होता है। इसके अलावा इस कुंजी को खरीददार/ बिड खोलने वाले सार्वजनिक कुंजी के जरिए असममितिक एन्क्रिप्शन के अधीन रहता है। कुल मिलाकर, अपलोड किए गए निविदा दस्तावेज केवल अधिकृत बोलीदाता द्वारा निविदा खोलने के बाद ही पठनीय होगा।
- 8) अपलोड किए गए निविदा दस्तावेज केवल अधिकृत बोलीदाता द्वारा निविदा खोलने के बाद ही पठनीय होगा।
- 9) बिड के सफल और समय पर जमा होने पर (यानी पोर्टल में "फ्रीज़ बिड सबमिशन" पर क्लिक करने के बाद), पोर्टल पर एक सफल बिड प्रस्तुत करने का एक मैसेज देगा और एक बिड सारांश बोली संख्या के साथ और अन्य सभी प्रासंगिक विवरणों के साथ बोली प्रस्तुत करने की तारीख और समय प्रदर्शित भी होगा।
- 10) बिड सारांश प्रिंट किया जाना है और बिड जमा करने की पावती भी रखी जानी चाहिए। इस पावती का उपयोग किसी भी बिड खोलने की बैठकों के लिए एक प्रवेश पास के रूप में उपयोग किया जा सकता है।

निविदाकार के लिए सहायक

1. निविदा दस्तावेज से संबंधित कोई भी प्रश्न और उसमें दिए गए नियमों और शर्तों को निविदा इन्वाइटिंग प्राधिकरण को निविदा या संबंधित निविदा के लिए संबोधित किया जाना चाहिए।
2. ऑनलाइन बिड प्रस्तुत करने या सामान्य में सीपीपी पोर्टल से संबंधित प्रश्नों से संबंधित कोई भी जानकारी के लिए 24x7 घंटे सीपीपी पोर्टल हैल्पडेस्क नंबर 0120-4200462, 0120-4001002 पर संपर्क किया जा सकता है